

CONCEPT	S&W Notarissen	
Versiedatum: 11 juli 2025	Tilburgseweg 126 5051 AK Goirle	

OPRICHTING STICHTING

zaaknummer: 58246TWE

Heden, * verschenen voor mij, mr. Thomas Ladislaus Alphonsus Weijmer, notaris --
te Goirle: -----

1. ; -----
2. +; -----
3. +. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te roepen en ----
daarvoor de volgende statuten vast te stellen: -----

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder: -----

- *Bestuur*: het bestuur van de Stichting; -----
- *Schriftelijk*: -----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar ----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift -
kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met -----
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld; -----
- *Statuten*: -----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; ----
- *Stichting*: -----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. -----

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: Stichting Bezinningsbos. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Goirle. -----

Artikel 3.

Doel.

1. De Stichting heeft ten doel het in stand houden en verder ontwikkelen van het --
beziningsbos. Een plek die ruimte geeft voor een ieder aan herinnering of ----
andere gedachten. Een plek voor rust, bezinning en troost, herdenken en -----
gedenken en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband -----
houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: -----
 - het organiseren van activiteiten in het bezinningsbos passend binnen het ----
doel; -----

- het reageren/anticiperen op burgerinitiatieven voor activiteiten in het bezinningsbos;
 - het fungeren als aanspreekpunt voor een ieder met vragen /over/suggesties voor het bezinningsbos;
 - het bekendheid geven aan het bezinningsbos en haar doel.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting kan worden gevormd door:
- a. het stichtingskapitaal;
 - b. subsidies en donaties
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie en maximaal vijf leden.
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook tijdelijk door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats als bij de oproeping vermeld.
2. Ieder halfjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen gelijktijdig kan worden gehoord.
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als

gevolmachtigde optreden. -----

De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat -----
 tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden -----
 organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover
 alle relevante informatie. -----

De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken -----
 bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van
 de Stichting en de met haar verbonden organisatie. -----

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien --
 de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft
 dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden --
 organisatie. -----

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het
 besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging
 van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. -----

10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders -
 hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht. -----

Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de --
 Statuten of ontbinding van de Stichting. -----

Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als -----
 voor besluitvorming in vergadering. -----

Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ----
 ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- ----
 ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----

11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----

Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle ----
 besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig --
 uitgebrachte stemmen. -----

Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. -----

12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter ----
 een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit ----
 voor de stemming verlangt. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----

14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de -
 voorzitter. -----

Artikel 7. -----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen. -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. -----

2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten --
 tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het ----
 aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk --
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----
 zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van --

- de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval
van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de
Stichting tijdelijk bestuurt.
Onder belet van een bestuurder wordt in deze statuten in ieder geval verstaan ---
de omstandigheid dat:
a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
b. de bestuurder is geschorst.
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. ---

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet ---
niet anders voortvloeit.
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk
handelende bestuurders.
2. Het Bestuur kan aan één van de bestuurders alsmede aan derden volmacht
geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht
omschreven grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- door periodiek aftreden.

Een bestuurder kan voorts worden ontslagen door een besluit van de overige
bestuurders. Indien slechts twee bestuurders in functie zijn, kan een dergelijk besluit
niet worden genomen.

Indien drie of meer bestuurders in functie zijn dient het besluit met algemene
stemmen van de overige bestuurders te worden genomen.

De betrokken bestuurder wordt vooraf in de gelegenheid gesteld over het
voorgenomen besluit te worden gehoord.

De aanwezigheid en de stem van het lid, over wiens ontslag een besluit wordt
genomen, telt voor het quorumvereiste en de besluitvorming niet mee.

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken.

1. Het boekjaar van de Stichting loopt van een januari tot en met eenendertig
december van hetzelfde jaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van
alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die

- voortvloeiën uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te --
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers
op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen ----
van de Stichting kunnen worden gekend. -----
3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een ----
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken ----
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks
wensen, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een -----
accountant-administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
 4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. -----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester tot --
decharge voor het door hem gevoerde beheer. -----

Artikel 11. -----

Commissies. -----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en --
bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. -----

Artikel 12. -----

Algemene deelnemersvergadering. -----

1. Het Bestuur kan een algemene deelnemersvergadering instellen, die alsdan in --
ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te -----
adviseren. -----
2. De verdere taken en bevoegdheden van de algemene deelnemersvergadering ----
zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld. -----

Artikel 13. -----

Reglementen. -----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die -----
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde --
in artikel 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 14. -----

Statutenwijziging. -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. -----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden --
genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte --
stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde -----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel --
aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan --
zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden -
niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de ----
eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid --
van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, en in welke -----
vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde -----

stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te
verlijden.

Artikel 15.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 14 leden 1 en 2 van ---
overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot
vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk
Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel
mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en ---
die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten ---
onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het
Bestuur.

Ten slotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 ---
leden 1 en 2 dat het Bestuur voor de eerste maal uit drie bestuurders:

1. +, voornoemd, als voorzitter;
2. +, voornoemd, als secretaris;
3. +, voornoemd, als penningmeester.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

De wettelijk vereiste identificatie heeft voorzover nodig volgens voorschrift
plaatsgehad.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

De wettelijk vereiste identificatie heeft voorzover nodig volgens voorschrift
plaatsgehad.

WAARVAN AKTE is verleden te Goirle op de datum in het hoofd van de akte
vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten meegedeeld en daarop is een
toelichting gegeven.

De comparanten hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis
genomen en met beperkte voorlezing in te stemmen.

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ---
comparanten en vervolgens door mij, notaris.