

Aan de leden van het algemeen bestuur
van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant
Postbus 75
5000 AB TILBURG

Datum
13 juli 2016

Behandeld door
D. Leus RA
088 288 3389

Ons kenmerk
3114120930/2016.057898/MJ

Onderwerp
Accountantsverslag jaarrekening 2015

Geachte bestuursleden,

In overeenstemming met uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2015 van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant (hierna: OMWB) gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur van de OMWB. Hierbij ontvangt u het accountantsverslag over het boekjaar 2015, waarin de belangrijkste controlebevindingen zijn samengevat. Wij maken u erop attent dat voor dit accountantsverslag een beperkte verspreidingskring geldt. Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor het algemeen en dagelijks bestuur van de OMWB.

Inleiding

Als gevolg van in- en externe ontwikkelingen is 2015 een intensief en bewogen jaar geweest voor uw organisatie. Als voorbeelden noemen wij de wisselingen op sleutelfuncties in uw organisatie, het opstellen en verder in uitvoering nemen van het actieplan Huis op Orde, intensief overleg met deelnemers in uw gemeenteschappelijke regeling rondom onder meer de begroting en afrekeningen (over voorgaande jaren) en het preventief toezicht op de OMWB door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Deze ontwikkelingen bepalen of bepalen in belangrijke mate de (huidige) bestuurlijke agenda. Daarnaast werkt de organisatie er aan om de basis op orde te brengen.

In de managementletter 2015 hebben wij aan de directie en organisatie gerapporteerd over de bevindingen en aanbevelingen vanuit de interim-controle 2015. Hierbij hebben wij primair gerapporteerd over de opvolging van de door ons gesignaleerde aandachtspunten en aangereikte aanbevelingen vanuit de controles over 2013 en 2014.

De managementletter 2015 is hierdoor - mede door het definitief uitbrengen in april 2016 - een voldoende actuele weergave van de voortgang en de resultaten van de verbeterplannen om binnen de OMWB een structurele verbetering van de administratieve organisatie en interne beheersing (inclusief P&C-cyclus) te realiseren. Voor onze bevindingen en aanbevelingen terzake verwijzen wij kortheidshalve naar de managementletter 2015 alsook eerdere rapportages.

Het voorliggende accountantsverslag spitst zich daarom toe op:

1. De strekking van de controleverklaring bij de jaarrekening 2015.
2. De belangrijkste bevindingen en aanbevelingen vanuit de jaarrekeningcontrole 2015.
3. Een vooruitblik op de accountantscontrole van het boekjaar 2016.
4. Overige onderwerpen.

1. Strekking controleverklaring

De accountantscontrole van de jaarrekening 2015 van de OMWB is afgerond. De goedkeurende controleverklaring voor zowel het aspect getrouwheid als rechtmatigheid hebben wij separaat van dit accountantsverslag toegestuurd.

De materialiteit bij de planning en uitvoering van onze controle bedroeg afgerond € 318.000 (2014: € 316.000) en sluit aan op het door het algemeen bestuur vastgestelde controleprotocol.

Goedkeuringstoleranties		
Fouten	1% van het totaal van de lasten incl. toevoegingen aan reserves	€ 318.000
Onzekerheden	3% van het totaal van de lasten incl. toevoegingen aan reserves	€ 954.000
Rapporteringstoleranties		
Fouten	1% van het totaal van de lasten incl. toevoegingen aan reserves	€ 318.000
Onzekerheden	3% van het totaal van de lasten incl. toevoegingen aan reserves	€ 954.000

Er is geen sprake van resterende geïdentificeerde, maar niet-gecorrigeerde getrouwheids- en rechtmatigheidsfouten.

Naar aanleiding van de accountantscontrole van de concept jaarstukken heeft een aantal tekstuele en cijfermatige correcties plaatsgevonden, die in de definitieve jaarrekening zijn verwerkt.

3

13 juli 2016

3114120930/2016.057898/MJ

Dit betreft vooral de volgende zaken:

- Correctie voorziening afrekening eindafrekeningen.
- Herrubricering alsook cijfermatige aanpassing kortlopende vorderingen en schulden alsook overlopende activa en passiva.
- Correcties voor foutieve jaarafgrenzing (facturen 2016 ten onrechte verantwoord in 2015).
- Bestedingen voor subsidieprojecten ten laste van exploitatie verantwoord in plaats van ten laste van de betreffende subsidies c.q. bijdragen.
- Toelichting ‘oude hypotheken’ (zie ook paragraaf 2.2.1.).

De cijfermatige correcties hebben per saldo geresulteerd in een aanpassing van het resultaat van negatief € 2.527.000 naar negatief € 2.126.000 (mutatie: voordelig € 401.000).

2. Bevindingen en aanbevelingen

2.1. Samenvattende beschouwingen

Bij de uitvoering van de jaarrekeningcontrole hebben wij waargenomen dat er een aantal verbeteringen in de administratieve organisatie en interne beheersing zichtbaar zijn. Dit blijkt onder andere uit de volgende zaken:

- De conceptjaarstukken waren gereed bij aanvang van onze controlewerkzaamheden.
- De kwaliteit van de jaarstukken en het opsteldossier is op onderdelen verbeterd ten opzichte van 2014, wat vooral blijkt uit:
 - Het feit dat de conceptjaarstukken meer ‘BBV-proof’ zijn opgesteld;
 - De onderbouwingen en analyses die compleet waren voor de reguliere posten (vaste activa, liquide middelen en langlopende schulden); en
 - Meer beschikbare documentatie voor de complexere posten (zoals omzet en debiteuren), waarvan de kwaliteit van vooral de analyses en onderbouwingen verdere verbetering behoeft (zie volgende alinea).

Verdere verbeteringen en een stevig opgevoerd tempo zijn noodzakelijk om de doorlooptijd en kwaliteit van de jaarstukken en de overige P&C-documenten naar een hoger niveau te brengen.

Het gaat hierbij in het kader van de jaarrekening om onder meer om de volgende zaken:

- De analyses en onderbouwingen van de omzet inclusief de hieraan gerelateerde vorderingen, schulden en voorziening voor mogelijke oninbaarheid.
- Het periodiek en gestructureerd uitvoeren en documenteren van interne controles op de naleving van de Europese aanbestedingsrichtlijnen.
- De kwaliteit en deskundigheid van de financiële functie.

De overige verbeterpunten hebben wij reeds in de (eerdere) managementletter(s) aan de orde gesteld.

Wat betreft de kwaliteit en deskundigheid van de financiële functie - waarover wij ook in de managementletter hebben gerapporteerd - merken wij aanvullend het volgende op. De kwaliteit en deskundigheid van uw medewerkers is een essentiële basisvoorwaarde voor een robuuste en toekomstbestendige organisatie. Wij constateren dat sprake is van een stevige opgave om de kennis en deskundigheid binnen de financiële functie op het vereiste niveau te krijgen. Deze opgave is ook niet eenvoudig gegeven het 'wegwerken' van vraagstukken en opgaven uit het verleden alsook het verder verbeteren en ontwikkelen van de basiskwaliteit. Met het Huis op Orde wordt hieraan planmatig gewerkt. Met u is afgesproken om de voortgang mee te nemen bij de interim-controle 2016. In dit kader is het sterk aan te bevelen in 2016 een ontwikkeltraject te starten, waarbij de OMWB bijvoorbeeld met workshops en gerichte opleidingen de kennis en deskundigheid op het vereiste niveau brengt en daarmee de financiële functie structureel versterkt en borgt. Ook adviseren wij u om periodiek de voortgang te monitoren en te (laten) rapporteren naar het bestuur.

Mede door de genoemde andere aandachtsgebieden en prioriteiten in organisatie, zoals de begroting 2016 en het preventief toezicht, is de organisatie met een achterstand gestart aan het opstelproces over het jaar 2015 en heeft zij hierop geen volledige focus kunnen leggen. Ook bestond een achterstand in uitvoering en vastlegging van interne controles. Onder meer deze combinatie van factoren heeft geleid tot een intensief jaarrekeningproces. Met de organisatie zijn wij in overleg over de wijze waarop hierin voor 2016 verdere verbeteringen zijn te realiseren (zie 'Vooruitblik 2016').

2.2. Bevindingen en aandachtspunten

2.2.1. Resultaat en vermogen

Het eigen vermogen van de OMWB ultimo 2015 bedraagt € 2.886.000 negatief (2014: € 647.000 negatief), inclusief het nadelig resultaat over 2015 van € 2.126.000.

Zowel het negatieve eigen vermogen als resultaat zijn mede ontstaan doordat bij de oprichting van de OMWB andere aannames zijn gedaan over ontwikkeling van kosten en opbrengsten, omvang van dienstenpakket(en) en daarbij onduidelijke afspraken over bijvoorbeeld de tarieven (wat zit hier wel en niet in?).

In paragraaf 2.2.1 van de jaarstukken is bij het onderdeel ‘Risico’s vanuit de voorgestelde uitgangspunten en voorstellen inzake de oude hypotheke’ een gedetailleerde en gekwantificeerde toelichting opgenomen op de in de jaarrekening 2015 gehanteerde uitgangspunten. Ook zijn daarin de beslispunten genoemd en gekwantificeerd waarover het algemeen bestuur op 13 juli a.s. een besluit neemt. Eén van de beslispunten is het aanzuiveren c.q. afrekenen van het negatieve eigen vermogen alsook de resultaten conform artikel 29 lid 4 van de gemeenschappelijke regeling OMWB). De eventuele financiële effecten van deze besluiten komen in de jaarrekening 2016 tot uitdrukking.

2.2.2. Omzet

Een belangrijke gerealiseerde verbetering in het proces van de eindafrekening van de omzet over 2015 met de afnemers is de rol en betrokkenheid van de accountmanagers. Zij hebben de concept eindafrekeningen individueel met de afnemers besproken. De uitkomsten van deze gesprekken en daarmee de juistheid van de eindafrekeningen zijn zoveel mogelijk mondeling alsook schriftelijk bevestigd door de afnemers. In het merendeel van de gevallen hebben de afnemers ook schriftelijk hun akkoord en/of opmerkingen bevestigd. Dit biedt een belangrijke basis voor de (controle van de) waardering van de eindafrekeningen in de jaarrekening 2015. Het is sterk aan te bevelen deze bevestigingen in het vervolg direct na de jaarafsluiting mee te sturen met de eindafrekeningen. Ook zal een dergelijk proces van ‘professioneel opdrachtgeverschap’ en afrekening verder geïmplementeerd en opgevolgd moeten worden over en in het jaar 2016. Hiermee worden discussies en achterstanden gedurende en na afloop van het jaar voorkomen.

In de jaarrekening is voor een bedrag van € 8,8 miljoen aan vorderingen opgenomen uit hoofde van nog te factureren werkzaamheden programma 1 en 2 en de eindafrekeningen over 2015. Voor een aantal eindafrekeningen bestaat op basis van de gevoerde gesprekken en onderliggende afspraken (deels) onzekerheid over de hoogte van de bedragen. De OMWB heeft ultimo 2015 een best mogelijke schatting gemaakt van de waardering van deze vorderingen. Op basis daarvan is een voorziening voor oninbaarheid c.q. afwikkelingsverschillen getroffen van totaal € 559.000.

Gezien de aard en omvang van de vorderingen en de getroffen voorziening is het belangrijk de afwikkeling ervan in 2016 nauwgezet te bewaken, de financiële gevolgen tijdig in beeld te brengen en hierover het bestuur te informeren. Voorts is het noodzakelijk de onderliggende afspraken waar nodig aan te scherpen, zodat onduidelijkheden in de afspraken en daarmee onzekerheden over de hoogte van de eindafrekeningen zoveel mogelijk zijn te voorkomen. Dit is één van de beslispunten inzake de oude hypotheke (zie ook paragraaf 2.2.1.).

Het spreekt voor zich dat het van essentieel belang is de naleving van de (nieuwe) afspraken in 2016 te toetsen, zodat eventuele onduidelijkheden tijdig bekend en opgelost zijn en eventuele waarderingsvraagstukken bij de jaarrekening 2016 zijn te voorkomen.

2.2.3. Europese aanbestedingsrichtlijnen

Inleiding

Oprachten boven een jaarlijks door de Europese Commissie vast te stellen drempelwaarde, moeten Europees worden aanbesteed. In het kader van de jaarrekeningcontrole is intern een uitgebreide crediteurenanalyse uitgevoerd, waarbij de organisatie op basis van de onderliggende contracten en door de OMWB ingewonnen adviezen is getoetst of over 2015 de Europese aanbestedingsrichtlijnen zijn nageleefd.

Bevindingen

OMWB heeft rondom het traject van opstellen van de jaarstukken 2015 een interne analyse en documentatie opgesteld met betrekking tot de EU-aanbesteding. Op basis van deze werkzaamheden en onze aanvullende vragen komen wij tot de conclusie dat de Europese aanbestedingsrichtlijnen over 2015 zijn nageleefd. Wel is geconstateerd dat de OMWB een aantal zogenaamde 2B-diensten¹ niet heeft gemeld bij Tender Electronic Daily. Voor alle 2B-diensten heeft de OMWB recent alsnog een dergelijke melding gedaan.

Conclusie en aanbevelingen

In overeenstemming met de Kadernota rechtmatigheid 2013 van de Commissie BBV, kwalificeren de afwijkingen voor de aanbesteding c.q. melding van 2B-diensten als niet-financiële rechtmatigheidsfouten en wegen deze niet mee in ons rechtmatigheidsoordeel.

Vanwege de voornoemde bevindingen is het belangrijk de interne richtlijnen en procedures alsook de Europese regelgeving periodiek onder de aandacht van de organisatie te blijven brengen en de werkwijzen ‘scherp’ te houden. Ook is het belangrijk de afweging van de te volgen procedure te documenteren voorafgaand aan de aanbesteding en de interne controle op de naleving ervan gedurende het jaar uit te voeren (in plaats van achteraf), zodat de OMWB waar nodig en mogelijk contracten tijdig kan beëindigen en alsnog Europees kan aanbesteden dan wel de aanbesteding van 2B-diensten alsnog kan melden.

¹ Diensten zijn 2B-diensten als zij geen bijdrage leveren aan de eenwording van de interne Europese markt, omdat de diensten door nationale dienstverleners (moeten) worden uitgevoerd (zoals arbodiensten, arbeidsbemiddeling en juridische dienstverlening). Bij 2B-diensten is het niet verplicht een Europese aanbestedingsprocedure te volgen, maar kunnen organisaties volstaan met het melden van de gunning en het in acht nemen van de algemene regels van het EU-verdrag en de regels van technische specificatie.

2.2.4. Schatkistbankieren

Bevindingen

Met de Wet verplicht schatkistbankieren zijn alle decentrale overheden verplicht om hun overtollige middelen in de schatkist aan te houden (= alle middelen boven een per decentrale overheid te bepalen limiet. Voor uw organisatie geldt voor 2015 een limiet van € 250.000. Decentrale overheden dienen in de jaarrekening verantwoording af te leggen over het gemiddelde banksaldo per kwartaal en de over- dan wel onderschrijding van de toegestane limiet. Uit de verantwoording van het schatkistbankieren - zoals opgenomen in de toelichting op de balans - blijkt dat de OMWB gedurende het 1^e en 2^e kwartaal van 2015 de toegestane limiet heeft overschreden.

Conclusie en aanbevelingen

In overeenstemming met de Kadernota rechtmatigheid 2015 van de Commissie BBV, kwalificeren de afwijkingen van het schatkistbankieren als niet-financiële rechtmatigheidsfouten en wegen deze niet mee in ons rechtmatigheidsoordeel. Met de BNG is al afgesproken dat het banksaldo - voor zover van toepassing - voortaan dagelijks automatisch wordt afgeroomd naar de schatkist. Op die wijze is de naleving van de regelgeving voor het schatkistbankieren in opzet geborgd. Dit blijkt ook uit het feit dat vanaf het 3^e kwartaal 2015 de limiet niet meer is overschreden.

3. Vooruitblik 2016

De interim-controle 2015 is mede door de in de inleiding genoemde omstandigheden en (bestuurlijke) prioriteiten pas afgerond in december 2015. Hierna is de managementletter na uitgebreide afstemming van vooral de voortgang en de resultaten van de verbeterplannen (weergegeven in onze 'risicokaart') in april 2016 in definitieve vorm uitgebracht.

Met de organisatie hebben wij de planning en het proces van de interim-controle op hoofdlijnen geëvalueerd. Naar aanleiding hiervan is afgesproken de controlecyclus voor het boekjaar 2016 te vervroegen en versnellen. Concreet betekent dit op hoofdlijnen het volgende:

- De organisatie gaat op korte termijn de interne controles voor 2016 opstarten, zodat deze zoveel mogelijk bij aanvang van de interim-controle beschikbaar zijn.
- Als onderdeel van de voortgang van het verbeterplan actualiseert de organisatie de risicokaart, zoals wij deze hebben weergegeven in de managementletter 2015.
- De interim-controle vindt uiterlijk in oktober plaats.

8

13 juli 2016

3114120930/2016.057898/MJ

- Aansluitend op de interim-controle brengen wij de managementletter 2016 uit. Op die manier zijn onze bevindingen en aanbevelingen in het boekjaar zelf beschikbaar en kan de organisatie tijdig actie ondernemen op de aandachtspunten voor de jaarrekeningcontrole.

Het wederzijdse streven is dat het proces van de interim- en jaarrekeningcontrole 2016 hiermee sneller en efficiënter plaatsvindt alsook eerder is afgerond.

4. Overige onderwerpen

4.1.1. Fraude

Frauderisicoanalyse

Als onderdeel van onze controle hebben wij het management verzocht inzicht te geven in de eigen inschatting van het risico dat de jaarrekening een materiële afwijking zou kunnen bevatten als gevolg van fraude of vanwege de overtreding van wet- en/of regelgeving, in de aard, omvang en frequentie van deze inschattingen, het proces dat het dagelijks bestuur en het management daarbij hanteert, alsook de communicatie daarover met het personeel en met het algemeen bestuur. Als onderdeel hiervan hebben wij gevraagd daarbij mede inzicht te geven in de eigen risico-inschatting ten aanzien van corporate compliance vraagstukken, zoals het risico van corruptie. Tijdens deze gesprekken heeft het management aangegeven zich bewust te zijn van frauderisico's en voorbeelden gegeven van de manier waarop zij deze beheerst.

Tegelijkertijd stellen wij vast dat het maken en/of periodiek actualiseren van gerichte (fraude)risicoanalyses nog geen zichtbaar en regulier onderdeel vormt van de interne beheersingsomgeving en dat uit de administratie (notulen, begroting, tussentijdse rapportages, etc.) bijvoorbeeld geen vastleggingen blijken die het belang illustreren dat u hecht aan het vermijden en ontdekken van fraude en eventuele schendingen van het beleid dat is gericht op corporate compliance. Het gaat hierbij vooral om het zichtbaar 'doorleven' van het belang van frauderisico's. Uw organisatie loopt hiermee het risico dat de interne beheersing door actuele ontwikkelingen kwetsbare plekken bevat die onopgemerkt blijven. Daarbij kunnen de gevolgen voor organisaties die anti-corruptie-bepalingen overtreden ernstig zijn, zoals boetes, reputatieschade, etc.

Aanbeveling

Gelet op het belang van een risicoanalyse die is toegespitst op de huidige economische ontwikkelingen en actuele interne beheersing, attenderen wij u op de geactualiseerde folder 'Frauderisicoanalyse door directie en toezichthoudend orgaan' en adviseren wij periodiek frauderisicoanalyses uit te voeren als vast onderdeel van het interne controlesysteem, dat erop is gericht (fraude)risico's te onderkennen, het belang en de waarschijnlijkheid daarvan in te schatten inschatten en de interne beheersing daarop toe te spitsen.

Fraude

In Nederland is de accountant wettelijk verplicht om alle ontdekte fraudegevallen te rapporteren aan het management van de organisatie. Wij merken op dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. De accountant is wel verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht.

Wij hebben een fraudediscussie gevoerd met het controleteam en het onderwerp fraude besproken met het management van de OMWB, waarbij wij de nadruk hebben gelegd op de vermoedens van materiële onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken. Van het management hebben wij de bevestiging ontvangen dat er vooralsnog geen onregelmatigheden zijn geconstateerd, waarbij het management of werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van interne beheersing of anderen in het geval dat de fraude van materieel belang kan zijn op de jaarrekening, zijn betrokken. Deloitte Forensic & Dispute Services voert op uw verzoek een oriënterende interne administratieve analyse op basis van met u overeengekomen specifieke onderzoeksvragen. De definitieve uitkomsten van deze analyse zijn nog niet beschikbaar. Wij hebben van zowel van onze collega's van Deloitte Forensic & Dispute Services als uw organisatie begrepen dat op dit moment geen sprake is van bijzonderheden die de afronding van de jaarstukken 2015 verhinderen.

Tevens hebben wij zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd die gericht waren op het risico van het 'omzeilen' van de interne beheersingsmaatregelen door het management te detecteren. Wij hebben specifieke controles uitgevoerd op memoriaal-boeking en schattingen en hebben significante en ongebruikelijke transacties met behulp van gegevensanalyses onderzocht.

Hoewel wij een kritische houding hebben ten opzichte van risico's van fraude in de jaarrekening, willen wij opmerken dat onze controle niet specifiek is gericht op het ontdekken hiervan. Tijdens de uitvoering van onze controle van de jaarrekening 2015 hebben wij geen aanwijzingen verkregen dat er sprake is geweest van fraude.

Aanbeveling

Wij benadrukken het belang van een periodieke frauderisicoanalyse door de OMWB, zoals hiervoor is beschreven bij 'Frauderisicoanalyse'.

4.1.2. Onafhankelijkheid

De onafhankelijkheidsvoorschriften zijn binnen de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (de NBA) opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen de organisatie van Deloitte ingebed.

Op basis van onze toetsing concluderen wij dat onze onafhankelijkheid als certificerend accountant bij de OMWB over 2015 voldoende is gewaarborgd. Een overzicht van de aanvullende dienstverlening hebben wij hieronder opgenomen.

Aanvullende dienstverlening
Controle specifieke (subsidie)verantwoordingen
Inhouse training Vpb-plicht
Advisering WNT
Btw-vragenservicecontract

4.1.3. Disclaimer en beperking in gebruik

Dit verslag is alleen bestemd voor de leden van het algemeen en dagelijks bestuur alsook de directie en organisatie van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant en mag niet in zijn geheel of gedeeltelijk aan derden worden verstrekt of aangehaald zonder onze schriftelijke toestemming vooraf. Er wordt geen verantwoordelijkheid aan een derde partij geaccepteerd, omdat dit verslag daar niet voor opgesteld en bedoeld is. Dientengevolge nemen wij geen enkele verplichting of plicht van zorg aan ieder ander persoon aan wie dit verslag getoond of in zijn handen komt op ons.

De in dit verslag aan de orde gestelde onderwerpen zijn door ons geconstateerd gedurende onze controleopdracht en wij zijn hiervan van mening dat zij uw aandacht vragen. Het is geen allesomvattend verslag van alle geconstateerde zaken en in het bijzonder kunnen wij niet verantwoordelijk worden gesteld voor het rapporteren van alle bedrijfsrisico's of tekortkomingen in het systeem van interne beheersing. Elke conclusie, opinie of opmerking in dit verslag is verstrekt in de context van onze controleverklaring over de jaarrekening als geheel, welke zal worden verstrekt in onze controleverklaring.

Evenzo geldt dat de opmerkingen, bevindingen en aanbevelingen met betrekking tot het systeem van interne beheersing niet gelezen dienen te worden als een afzonderlijke opinie van het systeem van interne beheersing en haar werking.

Afsluitend

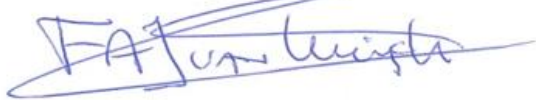
De bevindingen en aanbevelingen zijn bedoeld als aanwijzingen voor het bestuur, de directie en organisatie als onderdeel van het continue proces van het veranderen en verbeteren van de beheersing van de bedrijfsvoering en de kwaliteit van de jaarrekening.

11
13 juli 2016
3114120930/2016.057898/MJ

Uiteraard zijn wij graag bereid deze rapportage en de daarin opgenomen bevindingen en aanbevelingen nader aan u toe te lichten.

Hoogachtend,

Deloitte Accountants B.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'F.A.J. van Kuijk', with a long horizontal flourish extending to the right.

F.A.J. van Kuijk RA RO EMIA

C.c.: dagelijks bestuur

Aan de leden van het dagelijks bestuur
van de Omgevingsdienst Midden- en West-Brabant
Postbus 75
5000 AB TILBURG

Datum
13 juli 2016

Behandeld door
D. Leus RA
088 288 3389

Ons kenmerk
3114120930/2016.057898/MJ

Onderwerp
Accountantsverslag jaarrekening 2015

Zonder begeleidend schrijven

- Soort document:
- N.a.v. uw brief, telefoon, e-mail
- Volgens afspraak
- In dank retour
- Ter informatie
- Kan behouden worden
- S.v.p. terugzenden
- Ter doorzending
- Ter ondertekening