

Jaardocument 2017

**STERK
HUIS** 

1 Inhoud

Inleiding.....	4
Prestatiegegevens	7
1. Profiel van de organisatie; algemene gegevens.....	7
1.1 Gegevens entiteit.....	7
1.2 Typering organisatie	7
2. Cliënten	8
2.1 Aantal cliënten in zorg (gehele organisatie).....	8
3. Personeel.....	8
3.1 Personeel per einde verslagjaar.....	8
3.2 Verdeling personeel naar financieringsstroom	9
3.3 Verzuim personeel (excl. zwangerschapsverlof)	9
4. Governance	9
4.1 Principes Governancecode Zorg	9
4.2 Bestuur (raad van bestuur, directie)	10
4.3 Toezichthoudend orgaan.....	11
4.4 Belangrijke gebeurtenissen in 2017.....	12
4.5 Kwaliteitsprestaties jeugdhulp.....	16
4.6 Cliëntenraad	16
4.7 Klachten en geschillen zorgaanbieders.....	17
4.8 Klachten aanbieders jeugdhulp.....	17
4.9 Kwaliteit, klachten en medezeggenschap jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering op grond van artikel 4.3.1 Jeugdwet.....	17
5. Capaciteit.....	19
6. Productie	20
6.1 Zorgtrajecten (gehele organisatie).....	20
7. Financieel beleid en verantwoording 2017.....	21
7.1 Financieel beleid	21
7.1.1 Hoofdpijnen financieel beleid	21
7.1.2 Beschrijving positie op balansdatum.....	22
7.1.3 Toekomstverwachtingen.....	22
7.2 Jaarrekening.....	24
7.2.1 Balans per 31 december 2017.....	24
7.2.2 Resultatenrekening over 2017	25
7.2.3 Kasstroomoverzicht over 2017.....	26
7.2.4 Algemene toelichting & grondslagen van waardering en resultaatbepaling.....	27
7.2.5 Toelichting op de balans per 31 december 2017.....	33

7.2.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2017	41
7.2.7	WNT-verantwoording 2017.....	45
7.2.8	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening.....	46
7.2.9	Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	46
7.3	Overige gegevens.....	47
7.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	47
7.3.2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	47
Bijlage: overzicht verbonden partijen 2017		48

Inleiding

De weerbarstige transitie van de (Jeugd)zorg

Een prachtig jaar

Het jaar 2017 was voor Kompaan en De Bocht een weerbarstig én prachtig jaar. Om te beginnen een prachtig jaar omdat het ons gelukt is om in juni 2017 de nieuwbouw in gebruik te nemen. We hebben deze nieuwbouw aan de Rillaersebaan gerealiseerd in de vorm van een **Sterk Huis** voor jeugdzorg, de hulpverlening aan vrouwen en hun kinderen (en sinds 2017 ook aan mannen) en voor de opvang van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen.

Kompaan en De Bocht heeft haar stichtingsnaam per 1 januari 2018 officieel veranderd in Sterk Huis.

Sterk Huis is veel meer dan een gebouw. Het is vooral een manier van werken. Een manier van werken die enerzijds gekenmerkt wordt door specialistische hulpverlening bij complexe problemen op het gebied van veiligheid en ontwikkeling en anderzijds door investering in preventie op plaatsen (scholen, kinderdagverblijven, huisartsen, wijkteams) waar de grote problemen te onderkennen zijn als ze nog behapbaar zijn.

Bij Sterk Huis bouwen we verder aan onze krachtenbundeling van jeugdzorg en vrouwenhulpverlening en verbinden we onze expertise op het gebied van veiligheid, opgroeien en ontwikkeling. Sterk Huis biedt een warme en veilige omgeving waar je bij grote opvoedings- en ontwikkelingsvragen hulp kunt vinden of in tijden van crisis tot rust kunt komen. Een omgeving waar gebouwd kan worden aan een veilig en zelfstandig leven.

Het is onze maatschappelijke opdracht om kinderen en gezinnen betere kansen op een goede toekomst te bieden. Vanuit onze kennis en vakmanschap op het gebied van behandeling van complexe problemen en kwetsbare situaties, investeren we ook in het tijdig signaleren van risico's en het voorkomen van grote problemen. Dit doen we altijd in samenwerking met scholen, gemeenten en huisartsen.

Sterk Huis gelooft dat een samenleving waar iedereen gezien wordt een betere samenleving is, waar kwetsbare mensen meer kans hebben op een stabiel, veilig, duurzaam, zelfredzaam en veerkrachtig leven en zich zo beter kunnen ontwikkelen.

Weerbarstig: transformatie en bedrijfsvoering

Wij hebben het gebouw en het concept van werken van Sterk Huis, in een zeer complexe tijd van bezuinigingen, alleen maar kunnen ontwikkelen door samen te werken met grote landelijke en regionale 'goede doelenfondsen', serviceclubs, particulieren en bedrijven in onze regio. Daarnaast hebben wij onroerend goed (o.a. de 'oude huisvesting' van De Bocht aan de Tilburgseweg) verkocht. We hebben in Sterk Huis de noodzakelijke krimp in de vrouwenhulpverlening (afbouw van 40 plaatsen 24-uurshulpverlening) gerealiseerd. De afbouw van de capaciteit van 24-uurs hulpverlening in de Jeugdzorg hebben we in 2015 tijdens de 1e bezuinigingsronde aangepakt.

Met Sterk Huis geven we vorm aan de noodzakelijke *transformatie* in de (jeugd)zorg door een ontwikkeling in te zetten die gaat van 'individueel en probleemgestuurd' naar 'collectief en preventief'. Wij denken dat er op dit moment nog zeer beperkt geïnvesteerd wordt in daadwerkelijke vernieuwing. De werkwijze van Sterk Huis is dan ook dat we zoeken naar partnerships met een inhoudelijke doelstelling. We zoeken partners die bereid zijn om de noodzakelijke veranderingen aan te gaan. Ook al zijn de bestaande systemen en structuren in de zorg, in het onderwijs en bij de gemeenten behoudend en gericht op controle en niet op transformatie.

Partnerschap

De gemeenten in de regio zien dat Sterk Huis zich sterk maakt voor werkelijke transformatie. Waar de systemen en inkoopprocedures 'objectief' zijn, is het goed om te kunnen constateren dat onze inzet om te investeren in samenwerking - met het onderwijs, de huisartsen, de toegangsteams, de crisisinterventies, zorginhoudelijke vernieuwing - gezien en gewaardeerd wordt. Onze grote wens is dat er werkelijk sprake gaat zijn van partnerschap tussen gemeenten en zorgorganisaties, waarbij het doel en de ambitie leidend zijn en transparantie op kosten en resultaten de basis zijn van beoordeling.

Resultaat 2017

Zowel de Transitie Autoriteit Jeugd (TAJ) als 'de barometer van de Nederlandse gezondheidszorg 2016' (EY januari 2018) stellen vast dat 50% van de Jeugdzorg te maken heeft met liquiditeitsvraagstukken door slechte tarieven en complexe bureaucratische verantwoording. De ratio's kennen veelal een positieve ontwikkeling (wederom onroerend goed) maar de bedrijfsvoering staat sterk onder druk. Dit betreft ook onze organisatie. In 2017 heeft Sterk Huis € 1,2 M negatief gedraaid op de operationele bedrijfsvoering. Dat het Jaardocument 2017 een positief financieel resultaat laat zien is alleen omdat er sprake is van éénmalige baten door de verkoop van onroerend goed. Het advies is: "Zet in op structurele rendementsverbeteringen en maak geld vrij voor innovatie." *Rob Leensen, partner EY Health Care & Life Sciences.*

De voortdurende dreiging van onvoldoende liquide middelen en de voortdurende druk op kostenverlaging en productieverhoging levert voor Sterk Huis aanzienlijke management- en besturingsvraagstukken op. De verzuimcijfers zijn 4% hoger dan onze organisatie gewend was. Vanzelfsprekend moeten wij optimaal efficiënt en effectief werken, maar dat blijkt niet voor alle medewerkers haalbaar. Juist de financiële middelen voor deze transitie ontbreken. Wij krijgen het signaal dat de TAJ alleen subsidie wil toekennen voor transitiekosten (naar de geschiedenis kijken). De opdracht op dit moment is echter bouwen aan de toekomst (vooruit kijken).

Drie jaar bezuinigingen en constante druk trekken zelfs een wissel op de meest positieve organisaties. We vragen ons echt af welke bezuinigingen we nu nog moeten doorvoeren om de kosten te reduceren, terwijl de problematiek die bij onze organisatie wordt aangemeld alleen de meest complexe gezinsproblematiek is. De systemen en inkoopprocedures die gemeenten inzetten zijn uitkomsten van de vertaling van minimale mogelijkheden (kortingen die gemeenten doorrekenen omdat er meer mensen om hulp vragen). Ze zijn zelden 'beleidsrijk' en gericht op een toekomst die écht betere kansen biedt. Gelukkig zien wij het begin van 'het goede gesprek' met de gemeenten in onze regio ontstaan.

Voor 2018

De resultaten van 2017 nopen ons tot een aanscherping op de sturing op kosten en productie. Onze interne drive om te werken aan innovatie en de noodzakelijke transformatie zal noodgedwongen minder aandacht krijgen, tenzij hier in de regio een financiële impuls aan wordt gegeven. Wij moeten als organisatie overleven en weerstandsvermogen opbouwen door rendement te genereren op onze operationele bedrijfsvoering. Dit is een spijtige conclusie op het moment dat de transformatie de hoogste prioriteit zou moeten hebben. Juist omdat we zonder transformatie nooit in staat zullen zijn om betere en duurzame resultaten te realiseren voor kinderen, jongeren, vrouwen, mannen en gezinnen die te maken hebben met grote problemen op het gebied van veiligheid en ontwikkeling.

We zullen echter doorgaan met onze inzet in het 'data en kennis based' versterken van de teams die op scholen en in wijken werken. Dit is mogelijk door een verwachte toekenning op dit thema van een groot vermogensfonds en van de regio Midden-Brabant. Daarnaast is Sterk Huis een organisatie die niet 'niet kan denken en ontwikkelen'. De sturing op financiering zal echter zeer strikt zijn.

Naamswijziging

Met de naamswijziging van Kompaan en De Bocht naar Sterk Huis per 1 januari 2018 maken we concreet dat de volgende fase van integraal werken, van specialist zijn en van investeren in preventie ingaat.

Lian Smits, bestuurder Sterk Huis

April 2018

Prestatiegegevens

1. Profiel van de organisatie; algemene gegevens

1.1 Gegevens entiteit

Naam van de verslagleggende rechtspersoon	Kompaan en de Bocht / Sterk Huis (per 1/1/2018)
Rechtspersoon	Stichting
Adres	Postbus 10139
Postcode	5000 JC
Plaats	Tilburg
Telefoonnummer	013 - 530 94 00
Faxnummer	013 - 542 30 11
Identificatienummer Kamer van Koophandel	17239482
E-mailadres	info@sterkhuis.nl
Social media	LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram
Internetpagina/website	www.sterkhuis.nl
Rechtsvorm	Stichting
Statutaire vestiging	Tilburg
Feitelijke vestiging	Goirle, Rillaersebaan 75

1.2 Typering organisatie

- Jeugdhulp gefinancierd uit Jeugdwet
- WMO dienstverlening, vrouwenhulpverlening binnen de Doeluitkering Vrouwenopvang
- WTzi: Geestelijke gezondheidszorg gefinancierd uit Zvw en/of Wlz en Jeugd-GGZ gefinancierd uit Jeugdwet. Voor zowel kinderen als volwassenen bieden wij onder de typering GGZ-aanbieder enkel ambulante hulp. Op andere wet- en regelgeving bieden we ook behandeling met verblijf.
- Sterk Huis kent een personele unie van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur met de stichting Veilig Thuis Midden Brabant *Sterk Huis*

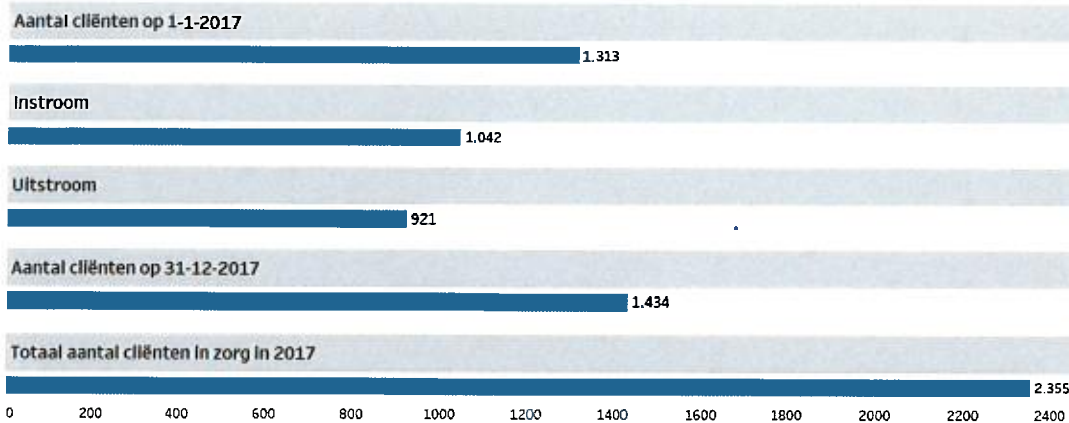
Sterk Huis is een organisatie die in de afgelopen jaren een vernieuwende integrale aanpak van jeugdzorg, vrouwenhulpverlening en complexe gezinsproblematiek heeft ontwikkeld. Met de naamswijziging draagt Sterk Huis een nieuwe ambitie en een nieuw concept uit. We bieden:

1. **een deskundige aanpak om veiligheids- en ontwikkelingsproblemen bij kinderen en gezinnen duurzaam op te lossen.** Door het bieden van warme en veilige opvang; deskundige en innovatieve behandeling; een opleiding en werkervaring;
 2. **een aanpak die effectief inzet op voorkomen van grote problemen.** Door risico's zo vroeg mogelijk te herkennen, begeleiden en behandelen, altijd in samenwerking met toegangsteams, scholen, huisartsen en gemeenten.
- Sterk Huis is een manier van denken en werken die past bij deze tijd van transformatie. Wij zien de maatschappelijke opdracht om kinderen en gezinnen betere kansen op een goede toekomst te bieden. Bij Sterk Huis verbinden we onze expertise op gebied van veiligheid, opgroeien en ontwikkeling. Van het effect van armoede, ontwikkelingsachterstanden, tot de kennis van specialistische behandeling van grote trauma's bij huiselijk geweld en kindermishandeling.
 - Onze hulpverlening is altijd gesitueerd in de context van een gezin, van generaties, van cultuur en van sociaal maatschappelijke omstandigheden. Een integrale aanpak, met samenwerking tussen partners 'over schotten heen' en een gezamenlijk opbouwen van expertise zijn cruciaal. Jeugdhulp en vrouwenhulpverlening niet alleen als wezenlijke vormen van hulpverlening, maar altijd als middel tot en onderdeel van alle pijlers die bijdragen aan verbetering van de situatie van kinderen en gezinnen en hun kansen op een stabiel, veilig en zelfstandig leven.

2. Cliënten

2.1 Aantal cliënten in zorg (gehele organisatie)

In 2017 zijn er in totaal 2.355 unieke cliënten bij Sterk Huis in zorg geweest, tegenover 2.366 cliënten in 2016.



Toelichting: bovenstaande aantallen betreft unieke cliënten binnen de gehele organisatie, ongeacht financier, subsidie, product of project. Eén cliënt kan meerdere trajecten onder meerdere financiers/subsidies doorlopen. Dit betekent dat er cliënten zijn geweest die zowel binnen de jeugdhulpverlening als de vrouwenhulpverlening zorg hebben ontvangen. Deze cliënten tellen maar één keer mee in bovenstaand overzicht.

3. Personeel

3.1 Personeel per einde verslagjaar

Formatie 31-12-2017	fte's	aantal medewerkers
Personeel in loondienst	371,6	517
Zelfstandigen	3,0	6
Ingehuurd personeel	4,1	5
Totaal	378,7	528

Op 31 december 2017 zijn er 36 stagiaires en 48 vrijwilligers werkzaam binnen Sterk Huis.

Er stonden 7 vacatures open, waarvan 5 voor cliëntgebonden functies, op 31 december van het verslagjaar.

3.2 Verdeling personeel naar financieringsstroom

Percentage fte (totaal personeel in loondienst, zelfstandigen en inhuur):	Percentage fte:	
Percentage fte: Zvw	2,00	%
Percentage fte: Wlz	0,00	%
Percentage fte: Wmo	13,00	%
Percentage fte: Jeugdwet	61,00	%
Percentage fte: Forensische zorg	0,00	%
Percentage fte: Overig	24,00	%
Percentage fte: totaal	100,00	%

Inzet in Overig betreft o.a. begeleiding AMV, project/subsidie inzet, detacheringen en zorg verleend vanuit VNG subsidie 18+.

3.3 Verzuim personeel (excl. zwangerschapsverlof)

Het ziekteverzuim is in 2017 gestegen van 4,9% naar 6,2% (gemiddeld).

4. Governance

4.1 Principes Governancecode Zorg

In de Raad van Bestuur en Raad van Toezicht van Sterk Huis is governance een actueel onderwerp van gesprek. De statuten, reglementen, besluitvorming en werkwijzen voldoen aan de Zorgbrede Governancecode 2010 zoals neergelegd in de jaarrapportage zorg. De bestuurder is aangemeld en aangenomen bij de Nederlandse Vereniging van de Zorgdirecteuren (NVZD) en de accreditatie van de bestuurder wordt in gang gezet. De ontwikkeling van de accreditatie van toezichthouders door de Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn (NVTZ) wordt gevolgd (NVTZ besluitvorming verwacht in november 2017).

Per 1 januari 2017 is de nieuwe Zorgbrede Governancecode 2017 van kracht. De nieuwe code is opgesteld door de Brancheorganisaties Zorg (BoZ). De ALV van Jeugdzorg Nederland heeft recent besloten per 1 januari 2018 de nieuwe code als lidmaatschapsverplichting voor haar leden op te nemen in de statuten. Ook het ministerie van VWS, de NZa en de IGZ spreken over de code als 'veldnorm'.

De doelstelling van de nieuwe governancecode

De nieuwe code heeft een fundamenteel andere insteek dan de governancecode uit 2010. Waar de 2010 code het karakter had van voorschrijvend en verplichte zelfregulering van de branche is de nieuwe code een hulpmiddel voor bestuur en toezicht, richtinggevend, stimulerend tot reflectie/gesprek en een bewijs van goed gedrag van de sector. De nieuwe code hanteert **principes** in plaats van regels en volgens de nieuwe code heeft goed governance zeven kernelementen: 1. Waarden en normen; 2. Gedrag; 3. Professionaliteit; 4. Beleid; 5. Documenten; 6. Controle; en 7. Regels. De insteek van de code is om 'aftikken' te voorkomen.

Het 'pas toe of leg uit' principe is niet meer vrijblijvend (niet toepassen kan niet), maar geeft ruimte voor een gemotiveerd en toetsbaar onderbouwd alternatief. Wat betreft de toepassing van de nieuwe code staat centraal dat men niet voldoet aan de code als alleen de governance documenten op orde zijn. Men dient keuzes te maken en deze in gedrag te laten zien. Signaleren van afwijkingen

van de code is in de eerste plaats een interne aangelegenheid van de individuele zorgorganisatie. De BoZ heeft daarnaast voor het oordeel over de juiste toepassing van de code de Governancecommissie Gezondheidszorg ingesteld waar belanghebbenden een geschil kunnen voorleggen. Als na een uitspraak van deze commissie de zorgorganisatie de governance niet aanpast, komt de brancheorganisatie in actie. De eerste actie is overleg met Raad van Bestuur en/of Raad van Toezicht en als dit geen resultaat heeft kan schorsing of roeyement als lid volgen.

Betekenis voor Sterk Huis

De nieuwe code sluit goed aan bij de governance en het kwaliteitsmanagementsysteem van Sterk Huis. De code gaat o.a. uit van medezeggenschap, voorbeeldgedrag van de raad van bestuur, leren van fouten in een open cultuur en zorgvuldige en transparante besluitvorming. Een inventarisatie en beoordeling van de zeven principes van de code is in de bijlage bijgevoegd. Op basis van deze analyse hebben we een overzicht/voorstel met aandachtspunten/acties. De RvT wordt gevraagd op deze punten een standpunt in te nemen en een prioritering en tijdsfasering af te spreken. Daarbij is het van belang om de insteek van de nieuwe code te hanteren: het 'pas toe of leg uit' principe, met ruimte voor een gemotiveerd en toetsbaar onderbouwd alternatief.

In 2017 is gerealiseerd en opgepakt:

De nieuwe statuten van Sterk Huis (1 januari 2018) zijn conform de nieuwe Zorgbrede Governance code opgesteld.

In relatie tot principe 3 wordt het gesprek verder gevoerd over de versterking van de betekenisvolle rol van de CR.

In relatie tot principe 4 zullen de nieuwe huishoudelijke reglementen conform de richtlijnen worden opgesteld.

Principes 6 en 7 worden expliciet onderdeel van de zelfevaluatie.

Klokkenluidersregeling

Sterk Huis heeft een klokkenluidersregeling opgesteld en na advies van de ondernemings- en cliëntenraden vastgesteld. De regeling zijn voor medewerkers via intranet beschikbaar. In 2017 zijn geen meldingen gedaan.

4.2 Bestuur (raad van bestuur, directie)

Sterk Huis kent een éénhoofdig bestuur. Dit bestuur wordt uitgevoerd door mevrouw E.J.M.A. Smits. Zij is vanaf 1-1-2009 bestuurder van Sterk Huis (Kompaan en De Bocht).

Naast de bestuurder is een directeur met het accent op de portefeuille bedrijfsvoering werkzaam.

Nevenfuncties van de bestuurder

Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Prinsheerlijk, bijzonder leren en werken	Sinds 1-4-2012. Termijn loopt af op 31-3-2020. Niet herbenoembaar.
Lid van het Nationaal Fonds Kinderhulp	Sinds 31-3-2014. Termijn loopt af op 31-3-2017. Niet herbenoemd.
Lid van de Raad van Toezicht van Stichting Elisabeth, ouderenzorg (vanaf 1 augustus 2017 is sprake van een fusiestichting Surplus. Het toezichthouderschap wordt gecontinueerd voor de stichting Surplus)	Sinds 1 oktober 2016.
Lid van de stichting vrienden van de nieuwbouw van De Bocht	Sinds 1 december 2015. Samenhangend met de functie van bestuurder van Kompaan en De Bocht.

Lid van het bestuur van de stichting Gabriëlafonds	Sinds 6 juni 2013. Samenhangend met de functie van bestuurder van Kompaan en de Bocht.
Lid van de Raad van Toezicht van coöperatie De Marq; geriatrische revalidatie en herstel	Sinds oktober 2017

4.3 Toezichthoudend orgaan

In 2017 heeft de Raad van Toezicht 7 maal vergaderd en de auditcommissie is 3 maal bij elkaar geweest.

De Raad van Toezicht vergaderde 1 keer met de Cliëntenraad en 2 keer met de Ondernemingsraad.

De voorzitter van de Raad van Toezicht bezocht de Jongerenraad 2 x.

De Raad van Toezicht heeft het totale managementoverleg gesproken bij de presentatie en discussie over het Jaarwerkplan 2017.

De Raad van Toezicht heeft de volgende besluiten genomen:

- Vaststelling jaardocument 2016
- Benoeming van de heer Hendriks als voorzitter
- Begroting 2018 goedgekeurd

Belangrijke gebeurtenissen

In 2017 heeft de heer Wilke te kennen gegeven dat hij zijn toezicht functie bij Sterk Huis niet wenst te verlengen. Na overleg in de Raad van Toezicht is besloten dat de heer Hendriks zal worden benoemd tot voorzitter van de Raad van Toezicht.

Aanvullend is besloten om, conform de governance richtlijnen, een open procedure te volgen voor het werven van twee nieuwe toezichthouders. Hiermee anticiperend op het vertrek van een toezichthouder in februari 2019.

Er zijn twee nieuwe toezichthouders benoemd per 1 januari 2018, te weten L.C.M. Frings en R. Kluyt. Er is invulling gegeven aan het profiel 'openbaar bestuur' en het profiel 'ondernemerschap'.

De Raad van Toezicht onderschrijft de nieuwe Governance code en handelt daarnaar. Dit betekent dat zij zich actief rekenschap geeft van de maatschappelijke relevantie van de organisatie en die, waar mogelijk, bewaakt en bevordert. De nieuwe koers die samenvalt met de naamswijziging naar Sterk Huis wordt door de Raad zeer gedragen: enerzijds warme en goede opvang voor wie dat nodig heeft en anderzijds zodanige innovatieve initiatieven ontplooiën om nieuw gezinsleed in de toekomst zoveel mogelijk te voorkomen. Dat is een grote en belangrijke opgave. De Raad kijkt tegelijkertijd met grote zorg naar de budgettaire condities waarbinnen dit alles moet plaatsvinden. De decentralisatie van de Jeugdzorg ging gepaard met forse reducties in de budgetten en zeer hoge nieuwe administratieve procedures en lasten. Zowel de gemeenten als de organisatie hebben dit nog altijd onvoldoende kunnen verwerken in de operationele bedrijfsvoering, hetgeen een groot beslag legt op de management – en bestuurlijke aandacht. En deze aandacht is ook nodig voor de tweede pijler: innovatieve vernieuwing. Voor de Raad is dit ook een terugkerend dilemma: de noodzaak voor heel veel aandacht voor bedrijfsvoering en de maatschappelijke opdracht voor vernieuwing. En dit laatste is geen sinecure: teveel kinderen wordt een goede toekomst ontnomen en dat willen we niet accepteren, dat mag nimmer secundair worden in onze focus. Daarmee steunt de Raad het gevoerde beleid van bestuur en directie van Sterk Huis van harte maar is ook bezorgd over de energie die het kost. De Raad overweegt op welke wijze zij zelf een bijdrage kan leveren aan de signalen aan (externe) stakeholders teneinde de realisatie van het beleid van Sterk Huis te verstevigen. Daarbij onderstreept de Raad haar mening dat Sterk Huis een unieke organisatie is die cruciaal is in de Jeugd en Gezinszorg in Midden Brabant en ten dele ook landelijke functies verzorgt voor complexe zorg. Sterk Huis is verworpen tot een organisatie die de zwaarste casuïstiek behandelt en daartoe unieke competenties bezit en bevordert. Deze bijzondere positie vraagt om bijzondere aandacht van

regionaal bestuur om het werk mogelijk te blijven maken. De Raad zet zich voor deze goede zaak graag in.

Samenstelling van de Raad van Toezicht per 31-12-2017

Naam	Hr of mw	Functie in toezichthoudend orgaan	Hoofdfunctie
M. Hendriks	Hr	Voorzitter	lid raad van bestuur ziekenhuis Rivierenland
T. Leeggangers	Hr	Vicevoorzitter	voorzitter Raad van bestuur Korein Groep BV (Eindhoven)
B. Peters	Hr	Lid	concerncontroller Open Universiteit
S. Wuisman	Mw	Lid	advocaat Mr. Van Zijl advocaten

Voor een overzicht van de nevenfuncties verwijzen wij naar de bijlage verbonden partijen.

4.4 Belangrijke gebeurtenissen in 2017

Ons Sterk Huis staat

- In 2017 hebben we - met grote betrokkenheid en steun van vrienden, partners, fondsen, bedrijven, serviceclubs en particuliere gevers én een stevig maatschappelijk ondernemerschap - grote stappen gezet. Ons Sterk Huis staat! Op 19 april 2018 staat de officiële opening van Sterk Huis gepland. Kompaan en De Bocht zal haar stichtingsnaam per 1 januari 2018 officieel veranderen in Sterk Huis
- Sinds mei 2017 werken we op één hoofdlocatie in een nieuw, warm en veilig gebouw. Alle cliënten die voorheen op andere locaties waren gehuisvest (slachtoffers van huiselijk geweld, eergelateerd geweld, mensenhandel, jeugdprostitutie en loverboys) zijn verhuisd naar het Sterk Huis. Daarmee hebben we één Sterk Huis om in - en vanuit - te werken. Dit is een grote stap in de verbinding van opvang en behandeling, kennis en vaardigheden van de Jeugdzorg, de Vrouwenhulpverlening, en de behandeling en de opvang van jonge asielzoekers op één plek.
- We hebben dit kunnen realiseren met een groep maatschappelijke vrienden en fondsen. Kompaan en De Bocht heeft ondernemerschap laten zien door in een zeer kritieke periode met grote bezuinigingen de inhoudelijke visie leidend te laten blijven. Dit heeft ons vrienden gegeven. Belangrijke sponsors zijn onder andere: Adessium Foundation, Stichting Dioraphte, Stichting Kinderpostzegels, het Kansfonds, De Donge Foundation, Nationaal Fonds Kinderhulp, ZorgSaam voor de Jeugd, de Lions clubs in de regio, diverse bedrijven, ondernemers en particulieren in de regio. Door sponsoring en ondernemerschap hebben we slechts 30% externe financiering hoeven aan te trekken, waardoor we voor de toekomst een prachtig, warm en veilig Sterk Huis hebben met uitstraling en goede faciliteiten voor de uitvoering van alle Sterk Huis pijlers.
- Sterk Huis is gebouwd in een tijd dat dat de transitie en transformatie in de zorg volop aan de gang was. Wij hebben het bouwen van Sterk Huis gezien als een 'stap naar voren', vorm geven aan vernieuwing. Het was (en is) een spannende tijd.
- De bouw van Sterk Huis is gerealiseerd binnen de planning in tijd en budget.

Expertmeeting op 29 maart 2017

Op 29 maart organiseerden wij een 'expertmeeting' over onze visie op hulpverlening zoals hierboven beschreven. We hadden de eer om een gerenommeerd gezelschap te mogen ontvangen waaronder de heer Tjeenk Willink (minister van Staat), de heer Bolhaar (voorzitter van het college van Procureurs Generaal), de heer Noten (burgemeester van Dalfsen en voorzitter van de transitiecommissie van de VNG, de heer Wilthagen (hoogleraar arbeidsmarktbeleid van Tilburg University) en een groep bestuurders uit de regio.

Wij hadden hen gevraagd om te reflecteren op onze visie en ons te voorzien van adviezen.

We delen graag de centrale conclusies van de expertmeeting met u:

1. Er was brede erkenning dat we aanlopen tegen de (grenzen van) het systeem. Ook was er besef van het 'dreigend failliet' van de structuur/systeemwereld waarin we nu de zorg, het onderwijs, de rechtspraak, de maatschappelijke ondersteuning organiseren. Enkele illustratieve uitspraken die u deed:
 - "De opdracht is, kijk naar de oorzaak, niet alleen naar het strafbare gedrag"
 - "We zijn het beeld op het totaal helemaal kwijt door de gesegmenteerde verantwoordelijkheden en invalshoeken"
 - "We hebben een ándere effectieve logica nodig dan de huidige 'normen, processen, standaarden' waar hulpverleners veiligheid aan ontlenu"
 - "N=1 [ofwel het richten op individuele casuïstiek] is de nieuwe redelijkheid en opdracht"
2. Er was een goede duiding van de barrières om te komen tot een preventieve aanpak. Genoemde problemen:
 - het systeem is ingericht vanuit kolommen/domeinen; en het ontbreken van een ketenbenadering en holistisch beeld. Dit is historisch zo gegroeid (detailfocus, specialisatie, professionalisering, overgeorganiseerd, verkeerde prikkels en KPI's)
 - het systeem is machtig en houdt zichzelf in stand; tegenmacht is nodig vanuit uitvoerders
 - doorgeslagen professionalisering heeft ertoe geleid dat we het individu uit oog verliezen
 - gebrek aan eigenaarschap
 - 'billijkheid' van een oplossing op casusniveau zou de nieuwe maatstaf moeten zijn. Een billijkheidsoordeel vereist normen- en moreelvrije beoordeling en aanpak én gedragen handelen; dit vereist management en bestuurlijke dekking
 - casuïstiek -> kracht van argument; bottom-up beleid(skaders) en lerend perspectief, te ontwikkelen op basis van casuïstiek
 - het 'privacy dilemma': recht op privacy houdt samenwerking tegen (beschermingswetgeving is nooit ontwikkeld om samenwerking tegen te gaan!)
3. Wij hebben breed draagvlak ervaren voor het ontwikkelen van een vernieuwende aanpak gericht op preventie in gezinnen:
 - de wetenschappelijke onderbouwing van noodzaak van vroegtijdige holistische interventie is beschikbaar
 - informatie en veel data zijn beschikbaar
 - tegenmacht moet georganiseerd worden om dit tot stand te brengen
 - succesvolle voorbeelden in diverse regiogemeenten op basis van bestuurlijk leiderschap en 'lef'

Psychotraumacentrum

- In 2017 hebben de eerste stappen gezet in de start van een psychotraumacentrum voor beschadigde kinderen én gezinnen in Sterk Huis. Een centrum voor deskundige, gezinsgerichte traumabehandeling en -verwerking. Met als doel de 'rugzak' van kinderen en gezinnen leeg te maken, zodat er echt ruimte is om sterk te ontwikkelen op school, in vriendschappen en relaties, in stabiel gedrag en in werk.
- Het is onze overtuiging dat specialistische kennis en hulpverlening op gebied van hechting en trauma beschikbaar moet zijn voor hele kwetsbare of gekwetste kinderen, jongeren én gezinnen. Dit gezinsaanbod is niet beschikbaar! De meest beschadigde gezinnen verdienen een VIP-behandeling; en verdienen dat kennis ook voor hen wordt ingezet. Als het over onze kinderen gaat, willen wij toch ook het allerbeste? Deze kennis en praktijk bouwen we op het moment uit: we ontwikkelen een psychotraumacentrum als het hart van onze organisatie.
- Adessium Foundation heeft ons geholpen met een subsidie voor de inrichting van alle ruimten voor traumabehandeling en voor de traumabehandeling van Alleenstaande Minderjarige Vreemdelingen. Het PIN heeft ons een startsubsidie gegeven voor transgene rationele

behandeling. We starten met een psychotrauma centrum voor gezinsbehandeling. We beogen in 2018 stevig door te ontwikkelen indien we de financiële middelen hiertoe kunnen werven.

Werken aan basiskracht

De gemeente Goirle heeft sinds een aantal jaar gekozen om, vanuit hun lokale jeugdzorgbudget, te investeren in "werken aan Basiskracht". Op alle peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en groepen 1 en 2 van alle basisscholen in Goirle is wekelijks specialistische Jeugdzorgkennis beschikbaar in een 'gedragscoach' vanuit Sterk Huis. Er is ondertussen 3 jaar ervaring opgedaan, en de inzet is geëvalueerd. Ouders, leerkrachten en hulpverlening zijn enthousiast over de werkwijze. Het leidt tot directe vragen en directe samenwerking in de klas, op school en thuis. We zien dat het in de loop van de jaren 'gewoner' wordt om met je (grote/kleine) vragen naar de 'gedragscoach' te gaan.

Werken aan de toekomst

In ons Sterk Huis hebben we met steun van het Kansfonds en Douwe Egberts een koffiecorner kunnen realiseren. De koffiecorner en winkel zijn plaatsen waar onze cliënten werkervaring opdoen en weer kunnen gaan bouwen aan een kans op werk. In het Sterk Huis wordt 'Leren op afstand' – voor de meest bedreigde vrouwen, meisjes en jongens - betaald door het Kansfonds. We zijn volop in overleg met de 'Rabo Foundation' over een subsidie voor het structureel inbedden van 'sterk in leren en werk'.

We hebben een netwerk van bevriende ondernemers om ons heen die willen meedenken over stages en opstappen naar werk. Werk vraagt namelijk om een 'stevig mens' dat kan bouwen aan een netwerk. En iedereen heeft soms een kruiwagen nodig!

Steeds Sterker Academie

- In 2017 hebben we de Steeds Sterker Academie verder uitgebouwd. De academie is een kenniscentrum waar we bouwen aan kennis over oorzaken, beschermende en risicofactoren van intergenerationele problematiek van onveiligheid en ontwikkelingsproblemen in gezinnen en wat werkt in het voorkomen en doorbreken daarvan. De academie deelt en versterkt kennis en vaardigheden en draagt bij aan deskundigheidsbevordering onder professionals van Sterk Huis en alle partners waar we mee samenwerken.
- In 2018 beogen we de Steeds Sterker Academie verder uit te bouwen tot een Sterk Huis kenniscentrum. Eén plek voor overdracht van kennis en vaardigheden en deskundigheidsbevordering. Het Kenniscentrum verbindt de Steeds Sterker Academie met het Sterk Huis onderzoeksprogramma (samen met kennisinstututen, hogescholen en universiteiten) en landelijke campagnes, communicatiemiddelen en publicaties om deze kennis en ervaring te verspreiden. Niet alleen onder professionals maar breed in onze samenleving.

Data-based preventief werken

- In 2017 hebben we belangrijke stappen gezet in het uitrollen van de preventie aanpak van Sterk Huis. Deze nieuwe aanpak komt voort uit de visie dat vernieuwing noodzakelijk is om te komen tot minder leed bij kinderen en gezinnen, lagere kosten en besparing op personeel. Dit vraagt ons inziens een beweging van probleem- en procesgestuurde individuele hulp bij grote problemen naar preventief handelen in samenhang met alle betrokken in de natuurlijke omgeving van kinderen en gezinnen, zoals de school. Op dit moment is ons stelsel zo ingericht dat we vaak jaren te laat ingrijpen; als problemen al groot zijn en de kans op succes veel kleiner. We kunnen problemen als slechte CITO-scores, schooluitval, uithuisplaatsing van kinderen en criminaliteit onder jongeren vaak allang zien aankomen, we anticiperen er alleen niet op. Bovendien draagt 'cognitieve dissonantie' (ik zie een probleem pas als ik weet wat ik ermee moet doen) ertoe bij dat oorzaken van problemen zoals huiselijk geweld en kindermishandeling niet vroegtijdig worden opgepakt

- De kern van de Sterk Huis aanpak in de preventie is beschikbare data en kennis in de natuurlijke omgeving van kinderen en gezinnen te gebruiken en te verbinden om de (risico's op) problemen te voorspellen en hierop te anticiperen en op basis van deze voorspellende kennis de basis op scholen, bij huisartsen en in wijken versterken. In deze aanpak werken we op scholen en bij huisartsen, want dit zijn natuurlijke plekken waar kinderen en hun ouders het meeste komen. We steken in op de volgende strategische lijnen:
 - a. gebruik maken van wat je allang (kunt) weten door het bundelen en analyseren van data van betrokken stakeholders (school, zorg, welzijn, veiligheid¹ etc.) die werken op kwetsbare scholen en in kwetsbare wijken. Daarbij verzamelen we data op niveau van postcode-cijfer en
 - b. verbinden van inzichten uit data met beschikbare inhoudelijke en wetenschappelijke kennis op alle relevante gebieden, zoals kennis over Adverse Childhood Experiences, de impact van armoede in gezinnen op ontwikkelingskansen van kinderen, vroegtijdig schoolverzuim, kennis van de politie en het Team Complexe Casuïstiek, etc.
 - c. organiseren van hulp 'op maat' en passende teams op scholen, bij huisartsen en in de wijk. Differentieer in de samenstelling van deze teams op basis van bovenstaande voorspellende kennis en data.
- In 2017 zijn we op een basisschool in Tilburg, De Zuidwester, de eerste pilot gestart door beschikbare data en (wetenschappelijke) kennis te combineren en te analyseren om (risico's op) problemen eerder in beeld te krijgen, te voorspellen of zelfs te voorkomen. Sterk Huis werkt altijd samen met partner organisaties in de regio zoals scholen, wijk- en toegangsteams, huisartsen, Politie en Justitie en andere zorg- en kennisorganisaties (universiteiten, hogescholen en kennisinstituten. Om tot vernieuwende kennis, aanpakken en strategieën te komen, werken we samen met nieuwe spelers, zoals het Data Science Center Tilburg, onderdeel van Jheronimus Academy of Data Science (JADS), een samenwerking tussen de Technische Universiteit Eindhoven, Tilburg University, de gemeente 's-Hertogenbosch en de provincie Noord-Brabant. Tilburg University is betrokken vanuit haar ambitie die is geformuleerd als 'Data Science for the Social Good.

Programma voor wetenschappelijk onderzoek

We werken aan de ontwikkeling van een programma voor wetenschappelijke kennis binnen Sterk Huis. We hebben hierin drie thema's opgenomen:

1. "Met conflict beladen scheidingen". We werken samen met de universiteit van Maastricht (Professor de Ruijter) aan de implementatie van een methodiek "High Conflict Forum". Een methodiek om in scheidingsproblematiek waar geweld speelt/ gespeeld heeft de juiste methodiek van interveniëren te kunnen kiezen. Dit onderzoek wordt mede mogelijk gemaakt door Zon-mw.
De High Conflict methodiek is onderdeel van een continuüm in Midden-Brabant ("Wijzer Scheiden") waar we met alle partners in een netwerk samen werken om vanaf de 'eerste signalen' van scheidingsproblematiek tot conflict-scheidingen langs een gedeelde visie te kunnen reageren.
2. Een tweede thema in het onderzoeksprogramma is veiligheid. We ontwikkelen verdere kennis op het gebied van veiligheid en het ontbreken van veiligheid. Dit doen we in nauwe samenwerking met het lectoraat bij Avans "Veiligheid in afhankelijkheidsrelaties" van Dr. J. Janssen.
3. Een derde thema is het effect van (vroegkinderlijk) trauma door mishandeling, misbruik of verwaarlozing. Wij zien in onze behandeling met de methodiek "slapende honden: wakker maken" (Drs. A. Struijk) de noodzaak van traumabehandeling om kinderen en volwassenen in staat te stellen om een eigen (autonoom) leven te kunnen leiden. We zijn oriënterend in overleg met Professor M. Bekker van Tilburg University over een samenwerking.

We kiezen er voor een 'eigen' programma te ontwikkelen omdat onze ervaring is dat wij als 'zorgorganisatie' vaak gebruikt worden als 'data-verzamelaars', terwijl wij denken dat juist de

samenwerking tussen Universiteiten/ Hogescholen en de partners in de praktijk tot nieuwe en noodzakelijke kennis zal leiden in effectiviteit van interventies. We hebben emeritus professor C. Rutte (Tilburg University/ TU Eindhoven) bereid gevonden om met ons dit programma voor wetenschappelijk onderzoek verder te onderzoeken en op te bouwen.

4.5 Kwaliteitsprestaties jeugdhulp

Sterk Huis is geen lid van het SEJN (Samenwerkingsverband Effectieve Jeugdzorg Nederland) maar meet wel de landelijk afgesproken outcome-indicatoren: doelrealisatie, cliënttevredenheid en redenen einde hulp. ROM_metingen worden momenteel organisatiebreed geïmplementeerd.

In elk hulpverleningstraject bespreken hulpverlener en cliënt regelmatig hoe de voortgang van de hulpverlening is, in hoeverre vooraf afgesproken doelen zijn gerealiseerd, wat goed gaat en wat er beter kan. Deze bespreking kan tot veranderingen in de aanpak leiden, met als doel een zo optimaal mogelijk resultaat van hulpverlening. Uitgangspunt is dat de hulpverlening van Sterk Huis tijdelijk is en mensen helpt om weer (beter) zelf verder te kunnen, zonder (intensieve) hulpverlening.

Naast het gesprek over de voortgang van de hulp, vragen we cliënten via vragenlijsten onder andere om de hulp met een rapportcijfer te beoordelen en wat zij vinden van de resultaten van deze hulp. In 2017 beoordeelden jeugdigen de hulp van Sterk Huis gemiddeld met een 7,6 en ouders met een 7,9. De hulpverlening aan vrouwen en mannen werd beoordeeld met een 7,3 en de crisisopvang met een 8,5.

4.6 Cliëntenraad

Binnen haar organisatie kent Sterk Huis twee vormen van cliëntenparticipatie:

- Cliëntenraad: Behartigt de belangen van volwassenen en ouders;
- Jongerenraad: Behartigt de belangen van jongeren van 12 tot 18 die verblijven bij of behandeld worden door Sterk Huis.

De organisatie is verbonden aan Zorgbelang voor inzet vertrouwenspersoon jeugdigen. Voor volwassenen is er de inzet van een onafhankelijke vertrouwenspersoon.

Wordt/worden de cliëntenraad/raden in financiële en materiële zin voor alle taken ondersteund naar tevredenheid van de cliëntenraad/raden, ook als het gaat om deskundigheidsbevordering?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Zijn er het afgelopen jaar door de cliëntenraad ongevraagde adviezen uitgebracht?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
▪ Aantal ongevraagde adviezen uitgebracht door de cliëntenraad in verslagjaar:	<input type="text" value="4"/> adviezen
Hebben deze adviezen tot maatregelen geleid in uw organisatie?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Welk percentage van de adviezen van de cliëntenraad heeft tot maatregelen geleid in de instelling?	<input type="text" value="80,00"/> %
Heeft uw concern een commissie van vertrouwenslieden ingesteld?	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nee
Heeft uw concern zich aangesloten bij een landelijke commissie?	<input type="radio"/> ja <input checked="" type="radio"/> nee

4.7 Klachten en geschillen zorgaanbieders

Kunnen patiënten/cliënten in uw concern terecht bij een klachtenfunctionaris conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Beschikt u over een regeling voor een effectieve en laagdrempelige opvang en afhandeling van klachten jegens de cliënt van uw instelling conform de Wet Kwaliteit, klachten en geschillen zorg?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Bent u aangesloten bij een onafhankelijke geschilleninstantie conform de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz)?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Zo ja, welke?	Geschillencommissie zorg algemeen Geschillencommissie kinderdagverblijven

4.8 Klachten aanbieders jeugdhulp

Klachtencommissie jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering

Kunnen uw cliënten jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering een beroep doen op een klachtencommissie?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee
Aantal klachten ingediend bij de klachtencommissie	<input type="text" value="4"/> klachten
Aantal door de klachtencommissie in behandeling genomen klachten	<input type="text" value="3"/> klachten
Aantal klachten waarover de klachtencommissie advies heeft uitgebracht	<input type="text" value="0"/> klachten
Aantal klachten dat gegrond is verklaard	<input type="text" value="2"/> klachten
Was er in het verslagjaar een vertrouwenspersoon beschikbaar voor uw cliënten jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering?	<input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nee <input type="radio"/> niet van toepassing
Zo ja, hoe vaak is deze geraadpleegd/ls er contact met de vertrouwenspersoon geweest?	<input type="text" value="311"/> keer

In 2017 zijn er 28 klachten ontvangen. De meerderheid van de klachten (24) zijn intern opgepakt door de verantwoordelijk manager. Er zijn vier klachten ingediend bij de externe klachtencommissie, waarvan er één klacht niet ontvankelijk is verklaard.

De externe klachtencommissie heeft in 2017 alle klachten binnen de geldende termijnen afgehandeld. Bij de klachtenbehandeling zijn zowel de klager als de beklaagde gehoord in een zitting. Eén klacht werd als ongegrond beoordeeld door de commissie, twee klachten werden als deels gegrond beoordeeld.

De meerderheid van de klachten (24) zijn intern opgepakt door de verantwoordelijk manager

4.9 Kwaliteit, klachten en medezeggenschap jeugdhulp/jeugdbescherming en -reclassering op grond van artikel 4.3.1 Jeugdwet

Wijze waarop jeugdigen en hun ouders bij het kwaliteitsbeleid worden betrokken

Kwaliteit betekent voor Sterk Huis dat we continu willen verbeteren. Continu verbeteren is door middel van een programma verankerd in de organisatie. Daarnaast worden er reactief, naar aanleiding van klachten, incidenten, kwaliteitsaudits en verbetertrajecten ingezet.

Bij de audits worden cliënten en ouders betrokken in de interviews.

De frequentie waarin en de wijze waarop de kwaliteit wordt beoordeeld en het resultaat daarvan
In 2017 zijn de meeste processen in de organisatie ge-audit, door middel van zes interne en twee externe audits door de certificerende instelling. De kwaliteitsaudits hebben in 2017 geen tekortkomingen aan het licht gebracht. Wel zijn er een tal van verbeterignalen naar voor gekomen, die volgens prioritering zijn opgepakt.

Inrichting van de governance rond klachten en medezeggenschap (toepassing van de art. 4.2.7 t/m 4.2.11 Jeugdwet)

De externe klachtencommissie van Sterk Huis wordt gevormd door een aantal van Sterk Huis onafhankelijke leden, die, in wisselende samenstellingen, met drie personen de voorgelegde klachten behandelt op grond van de Jeugdwet.

De samenstelling van de klachtencommissie was gedurende het verslagjaar als volgt:

- mevrouw mr. V.M. Smits, voorzitter (juriste)
- mevrouw mr. dr. J.A.E. van Raak-Kuiper, plaatsvervangend voorzitter (juriste)
- mevrouw drs. H. van den Berg, lid (gedragsdeskundige)
- Mevrouw mr. R. Heerkens (juriste)
- mevrouw mr. J.J. Burgers, lid (juriste)
- de heer mr. drs. A. de Jong, lid (arts)

De klachtencommissie wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris (juriste).

Wijze waarop gevolg gegeven wordt aan klachten en meldingen over de kwaliteit van de verleende hulp

Sterk Huis is van mening dat de klachten zo dicht mogelijk bij de situatie waar ze in ontstaan dienen te worden afgehandeld. In eerste instantie wordt dan ook door de hulpverlener en diens leidinggevende gezocht naar een oplossing. In de meeste gevallen zullen klachten op informele wijze kunnen worden opgelost door gesprekken tussen de indiener van de klacht en hulpverlener of diens leidinggevende. Deze klachten bereiken de klachtenfunctionaris niet en zijn derhalve niet terug te zien in dit jaarverslag. Indien een cliënt of betrokkene bij de cliënt de klacht bij de klachtenadministratie indient ter behandeling door de externe klachtencommissie, wordt er altijd een bemiddelingsgesprek aangeboden. Iedere klager heeft het recht om de bemiddeling af te wijzen en direct een beroep te doen op de klachtencommissie. Voordat een klacht in behandeling genomen kan worden, moet deze op schrift gesteld worden. Indien dit problemen oplevert kan de cliëntenvertrouwenspersoon, die aan Sterk Huis is verbonden ondersteuning bieden.

Wijze waarop de klachtenregeling onder de aandacht wordt gebracht van betrokkenen

De wijze waarop Sterk Huis klachten behandelt, staat beschreven in de klachtenregeling voor cliënten en pleegouders. De klachtenregeling is ter inzage op de website van Sterk Huis geplaatst (www.sterkhuis.nl). Ook kan via deze website een online klachtenformulier ingevuld worden. Sterk Huis heeft daarnaast de informatie voor cliënten over de klachtenregeling op schrift gesteld en deze wordt bij binnenkomst aan elke cliënt of wettelijk vertegenwoordiger van de cliënt uitgereikt. Tevens wordt gewezen op de informatie over de klachtenregeling op de website van Sterk Huis. Klachtenformulieren zijn tevens te verkrijgen via de groep of afdeling waar de cliënt hulp ontvangt, de receptie of de klachtenadministratie.

Wijze waarop de klachtencommissie haar werk heeft kunnen verrichten

Voor de externe behandeling van klachten is er een externe klachtencommissie. De commissie bepaalt eerst of de klacht ontvankelijk is. Indien een ouder/verzorger zonder gezag over het kind een klacht indient, zal de klachtencommissie voordat de klacht in behandeling wordt genomen, beoordelen of er voldoende sprake is van een nauwe persoonlijke betrekking; 'familylife' tussen die ouder/verzorger en het kind. De klager en beklagde mogen een toelichting geven op de

klacht. Na dit gesprek zal de klachtencommissie binnen 6 weken een oordeel uitspreken over de klacht. De klager ontvangt het verslag van het gesprek met de klachtencommissie en hun oordeel en adviezen. De bestuurder van Sterk Huis wordt ook op de hoogte gebracht van het oordeel en het advies. Ook kan de klachtencommissie algemene aanbevelingen doen aan Sterk Huis.

In hoeverre is het oordeel van de klachtencommissie opgevolgd (hoe vaak opgevolgd, welke maatregelen, hoe meegedeeld)

Vanuit de klachtencommissie zijn er richting bestuurder geen adviezen gegeven welke opgevolgd zijn.

5. Capaciteit

Werkvorm	capaciteit (aantal bedden/plaatsen) 31-12-2017	capaciteit (aantal bedden/plaatsen) 31-12-2016	Toe- / afname
Jeugdhulpverlening			
Pleegzorg	483	472	11
Dagbehandeling specialistisch	53	53	-
Kamertrainingscentrum/Fasehuis	28	28	-
Gezinshuizen	17	22	-5
Behandelgroepen zwaar	42	42	-
Behandelgroepen crisis	2	2	-
			-
Vrouwenhulpverlening			
Regulier verblijf	57	60	-3
Crisisopvang	22	22	-
Woonbegeleiding / HAT	9	38	-29
			-
Minderjarige alleenstaande vreemdelingen	108	139	-31
<i>Kinderwoongroep (kwg)</i>	18	46	-28
<i>kleinschalige wooneenheid (kwe)</i>	53	66	-13
<i>Kleinschalige wooneenheid PLUS (kwe+)</i>	37	27	10

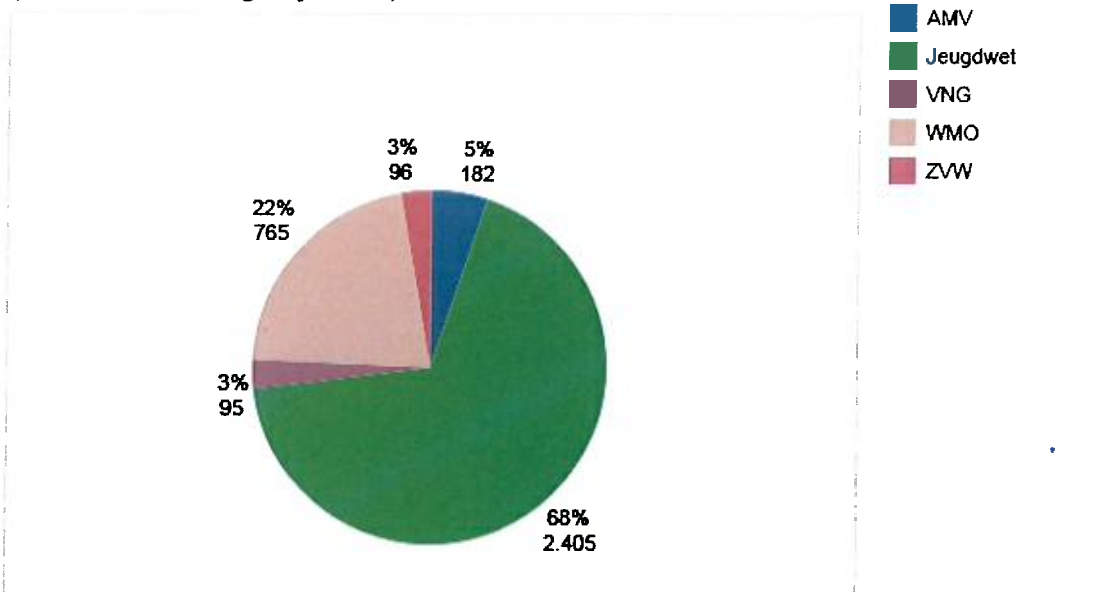
6. Productie

6.1 Zorgtrajecten (gehele organisatie)

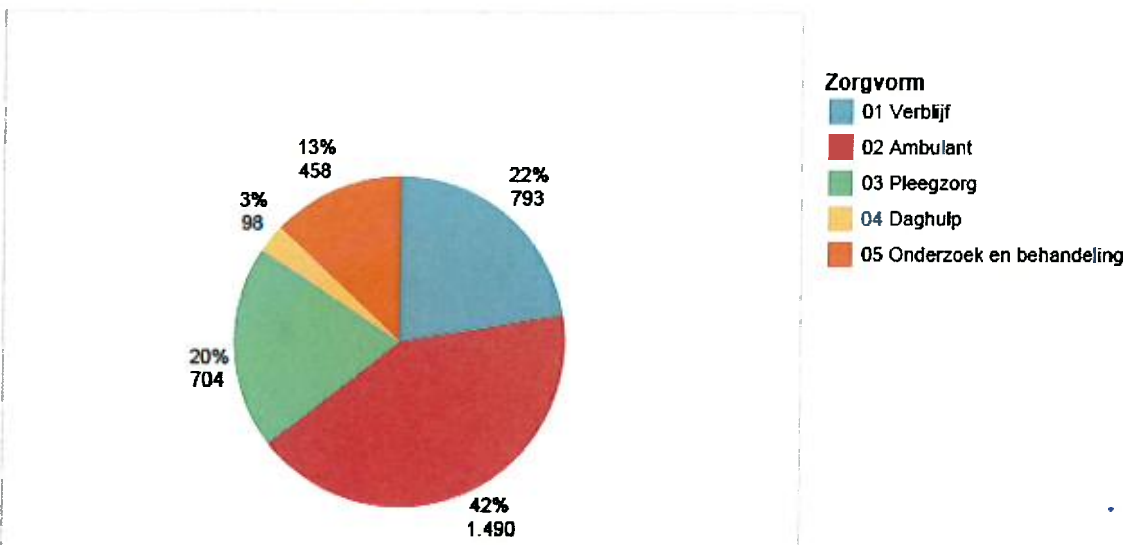
De trajecten in onderstaande grafiek vallen onder verschillende financiers, te weten de Jeugdwet, de WMO, de Zorgverzekeringswet, de Wet Langdurige Zorg en het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Het gaat hier om stroomgegevens van trajecten en niet van unieke cliënten. Dit houdt in dat een cliënt binnen (verschillende) zorgvormen en (verschillende) financiers meerdere keren kan voorkomen.

De productie binnen Jeugdwet en WMO wordt voor ruim 70% gerealiseerd met middelen vanuit Hart van Brabant.

Verdeling financieringsvorm zorgtrajecten (% en aantal zorgtrajecten)



Verdeling zorgvorm (% en aantal zorgtrajecten)



7. Financieel beleid en verantwoording 2017

7.1 Financieel beleid

7.1.1 Hoofdpijnen financieel beleid

Het financieel beleid van Sterk Huis is gericht op het waarborgen van het verlenen van hulp en zorg aan onze cliënten, het kunnen voldoen aan bestaande en nieuwe verplichtingen en de beschikbaarheid van een weerstandsvermogen dat voldoende van omvang is om toekomstige risico's op te vangen.

Om voortdurend inzicht te creëren in het mogelijk ontstaan van financiële risico's hanteert Sterk Huis een vaste set aan kengetallen. De volgende tabel laat het historisch verloop van die kengetallen zien. Deze kengetallen worden gevraagd om de financiële positie in het verslagjaar weer te geven. Dit is een van de indicatoren voor het verkrijgen van een beeld over de stabiliteit en financiële continuïteit van het bedrijf.

Historische verloop financiële parameters 2015 - 2017

Kengetallen	2017	2016	2015
Current ratio	1,159	1,020	1,190
Solvabiliteit ev/vw	0,674	0,530	0,392
Solvabiliteit ev/tv	0,295	0,203	0,178
Weerstandsvermogen ¹⁾	0,207	0,142	0,095
Weerstandsvermogen ²⁾	0,229	0,168	0,113
Netto werkkapitaal in € 1.000	778	157	1.138

Toelichting op de betekenis van de kengetallen

- Current ratio: de mate waarin voldaan kan worden aan de kortlopende financiële verplichtingen. Berekening: de verhouding tussen de vlottende activa en de kortlopende schulden
- Solvabiliteit: de mate waarin de organisatie in staat is om op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. Berekening: eigen vermogen/vreemd vermogen (ev/vw) en eigen vermogen/totaal vermogen (ev/tv)
- Weerstandsvermogen 1): de mate waarin de lasten in een jaar opgevangen kunnen worden door het eigen vermogen. Berekening: eigen vermogen/totale lasten
- Weerstandsvermogen 2): de mate waarin de lasten in een jaar opgevangen kunnen worden door het eigen vermogen plus voorzieningen. Berekening: eigen vermogen plus voorzieningen/totale lasten

De eenmalige boekwinsten in 2016 en 2017 uit hoofde van verkoop onroerend goed en de gekozen wijze van verwerking (als boekwinst materiële vaste activa) leiden tot een substantiële verbetering van de solvabiliteit en versterking van het weerstandsvermogen van de stichting. STERK HUIS komt hierdoor uit boven de landelijke norm van 15% voor de budgetratio en ook de solvabiliteit (bankennorm) van 20% (kritische norm) wordt ruim overschreden.

De current ratio laat een lichte stijging zien ten opzichte van 2016 laat een lichte stijging zien. Sterk Huis kan ruim voldoen aan haar verplichtingen korte termijn.

7.1.2 Beschrijving positie op balansdatum

Het totale resultaat in 2017 bedraagt € 1.749.265, echter hierin is de boekwinst van de verkoop Pand de Bocht in opgenomen voor € 2.911.643. Dit betekent dat Sterk Huis het jaar 2017 afsluit met een negatief resultaat uit bedrijfsvoering van € 1.162.378.

Dit is een forse daling ten opzichte van 2016 waarin nog afgesloten werd met een positief resultaat, uit bedrijfsvoering van € 585.845 (totale resultaat inclusief boekwinsten bedroeg € 989.665).

Dit betekent een daling van het resultaat uit bedrijfsvoering met € 1.748.583.

Voornaamste oorzaak is dat de uitbreiding van het personeelsbestand zich niet voldoende heeft vertaald in bijbehorende productie. Dit wordt verder toegelicht in de volgende paragraaf toekomstverwachtingen.

7.1.3 Toekomstverwachtingen

Het (jeugd)zorg domein is sterk in verandering. Dit vraagt veel van het aanpassingsvermogen van onze medewerkers, de bedrijfsvoering en de ondersteunende systemen. De afgelopen periode hebben we dan ook fors geïnvesteerd in de transformatie van zowel de eigen organisatie als in het maatschappelijk veld -waaronder de gemeenten- waarin wij opereren. Hiermee hebben we een essentiële positie verworven voor het creëren van duurzaam partnerschap.

Helaas zien wij dat deze investeringen in personeel, in systemen, in een nieuw, kleiner en toekomstbestendig- gebouw, in preventie en zorginnovaties niet worden gedekt door de huidige systematiek van tarieven en inkoop. De voor de transformatie noodzakelijke investeringen drukken fors op de liquiditeitspositie. We hebben ingeteerd op ons vermogen en liquide middelen.

Goed gezelschap

De transitieautoriteit Jeugdzorg (TAJ) concludeerde recentelijk dat ruim de helft van de jeugdhulpaanbieders in Nederland kampt met liquiditeitsproblemen in het lopende jaar. Hierbij wordt aangemerkt dat vrijwel al deze aanbieders dit probleem het hoofd bieden door vastgoed te verkopen en/of het zoeken naar nieuwe geldstromen buiten de Jeugdzorg. De aanbieders die niet met deze problemen kampen zijn vrijwel allen aanbieders waarvoor de jeugdzorg een beperkt deel van de totale bedrijfsvoering betreft. Bijvoorbeeld gecombineerd met volwassen GGz op basis van de zorgverzekeringswet of met de VG-sector met inkomsten uit de Wet langdurige zorg. Dit beeld wordt inmiddels ook landelijk herkend en het Rijk treft inmiddels maatregelen ter ondersteuning van de jeugdhulpaanbieders. Hoewel dit nog geen concrete oplossing biedt voor ons, ontstaat er wel een klimaat waarin actief naar oplossingen gezocht kan worden.

Regionale (h)erkenning

Het is belangrijk dat deze problematiek bij de regie voerende gemeenten in de regio (h)erkend wordt en er draagvlak bestaat om gezamenlijk tot oplossingen te komen. Deze oplossing bestaat voor ons uit een stabiel, transparant en betrouwbaar partnerschap. Onlangs hebben we onze wens tot duurzaam partnerschap en gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het inrichten van een getransformeerd zorglandschap opnieuw kenbaar gemaakt bij de gemeenten. Hierbij hebben we aandacht gevraagd voor de wederzijdse afhankelijkheid. Immers onze organisatie vervult een belangrijke positie in het (jeugd)zorglandschap en in de transformatie van het hele sociale domein. Op basis van deze gesprekken concluderen we dat ook de gemeenten willen komen tot een duurzaam partnerschap met Sterk Huis.

Het verdere toekomstperspectief is hiermee niet negatief. Maar de kunst is wel de inhoudelijk gedeelde ambitie ook te vertalen in voldoende financiële middelen voor de operationele

bedrijfsvoering. We hebben daarom de volgende thema's geagendeerd in ons overleg met de regie voerende gemeente:

- a. de juiste tarieven te krijgen voor zorgvormen waar dit nu te laag is,
- b. een vergoeding te krijgen voor innovaties en
- c. afspraken te maken over de bevoorschotting, declaraties en afrekenmomenten.

Dit aangevuld met interne acties ter verhoging van de productiviteit en besparingen van kosten (personeel en materieel) geven vertrouwen om de toekomst positief tegemoet te treden.

7.2 Jaarrekening

7.2.1 Balans per 31 december 2017 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	207.025	150.215
Materiële vaste activa	2	12.222.051	10.381.386
Financiële vaste activa	3	<u>2.598.908</u>	<u>2.636.336</u>
Totaal vaste activa		15.027.984	13.167.937
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	4	4.924.854	4.745.530
Liquide middelen	5	<u>736.797</u>	<u>3.473.637</u>
Totaal vlottende activa		5.661.651	8.219.167
Totaal activa		<u>20.689.635</u>	<u>21.387.104</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	6		
Kapitaal		45	45
Bestemmingsfondsen		150.000	2.533.037
Algemene en overige reserves		<u>5.950.159</u>	<u>1.817.857</u>
Totaal eigen vermogen		6.100.204	4.350.939
Vorzieningen	7	661.255	767.052
Langlopende schulden (nog voor meer dan 1 jaar)	8	9.044.847	8.206.488
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	9	<u>4.883.329</u>	<u>8.062.625</u>
Totaal kortlopende schulden		4.883.329	8.062.625
Totaal passiva		<u>20.689.635</u>	<u>21.387.104</u>

7.2.2 Resultatenrekening over 2017

	<u>Ref.</u>	<u>Realisatie 2017</u> €	<u>Begroting 2017</u> €	<u>Realisatie 2016</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:				
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	10	29.214.647	29.604.370	30.042.479
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdwet)	11	505.584	0	720.483
Overige bedrijfsopbrengsten	12	1.879.100	2.324.630	1.100.276
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>31.599.331</u>	<u>31.929.000</u>	<u>31.863.238</u>
BEDRIJFSLASTEN:				
Personeelskosten	13	23.590.827	22.565.763	21.933.514
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	966.010	939.012	721.693
Boekresultaat desinvesteringen vaste activa	15	-2.911.643	0	-434.752
Overige bedrijfskosten	16	7.856.644	7.829.245	8.313.791
Som der bedrijfslasten		<u>29.501.838</u>	<u>31.334.020</u>	<u>30.534.246</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		<u>2.097.493</u>	<u>594.980</u>	<u>1.328.992</u>
Financiële baten en lasten	17	-348.228	-412.373	-339.327
RESULTAAT		<u><u>1.749.265</u></u>	<u><u>182.607</u></u>	<u><u>989.665</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	<u>2017</u> €	<u>2016</u> €
Bestemmingsfondsen	1.749.265	989.665
	<u>1.749.265</u>	<u>989.665</u>

7.2.3 Kasstroomoverzicht over 2017

Ref.	2017		2016	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		2.097.493		1.328.992
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	990.526		721.691	
- mutaties voorzieningen	-105.797		298.438	
- boekresultaten afstoting vaste activa				
		884.729		1.020.129
Veranderingen in werkkapitaal:				
- voorraden				
- mutatie onderhanden zorgtrajecten				
- vorderingen	-179.324		955.362	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	-3.179.296		2.072.952	
		-3.358.620		3.028.314
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-376.398		5.377.435
Ontvangen interest	178.483		186.353	
Betaalde interest	-526.711		-525.680	
Ontvangen dividenden				
		-348.228		-339.327
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-724.626		5.038.108
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	-4.792.567		-3.316.103	
Desinvesteringen materiële vaste activa	114.000		283.714	
Ontvangen bijdrage uit fondsenwerving	681.181			
Investerings immateriële vaste activa	-190.615			
Desinvesteringen immateriële vaste activa				
Uitgegeven leningen u/g				
Aflossingen leningen u/g	37.428		35.027	
Investerings in overige financiële vaste activa				
Desinvesteringen in overige financiële vaste activa				
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-4.150.573		-2.997.362
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	2.500.000		800.000	
Aflossing langlopende schulden	-361.641		-794.051	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		2.138.359		5.949
Mutatie geldmiddelen		-2.736.840		2.046.695
Stand geldmiddelen per 1 januari		3.473.637		1.426.942
Stand geldmiddelen per 31 december		736.797		3.473.637
Mutatie geldmiddelen		-2.736.840		2.046.695

Toelichting:

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

7.2.4 Algemene toelichting & grondslagen van waardering en resultaatbepaling

7.2.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Zorginstelling Stichting Sterk Huis is statutair (en feitelijk) gevestigd te Goirle, op het adres Rillaarsebaan 75, en is geregistreerd onder KvK-nummer 17239482.

De belangrijkste activiteiten zijn jeugdhulp en vrouwenopvang.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2017, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2017.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is overeenkomstig het gestelde in de Regeling Jeugdwet opgesteld in overeenstemming met Titel 9 BW2 en Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Hoofdstuk 640 Organisaties zonder winststreven. Hierbij zijn uitgezonderd de afdelingen 1, 11 en 12 van Titel 9 BW2.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaten zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Tevens is rekening gehouden met aanvullende toelichtingsvereisten op grond van de Richtlijnen bij de subsidieverordening 2017 ten behoeven van instellingen met een budgetsubsidie van de gemeente Tilburg, de Jeugdwet, het Besluit Jeugdwet en de Regeling Jeugdwet.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Schattingswijziging

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van de grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en de onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vergelijkende cijfers

De instelling heeft in 2017 de indeling van de opbrengsten aangepast aan de nieuwe voorbeeldmodellen van VWS, waarin aansluiting is gezocht met de modellen voor instellingen die op grond van RJ 655 rapporteren. De cijfers voor 2016 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2017 mogelijk te maken. Deze herrubriceringen betreffen:

- De post 'Subsidies Jeugdzorg' (jaarrekening 2016) worden met ingang van 2017 verantwoord onder de 'Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning', onderdeel 'Opbrengsten Jeugdwet'.
- De post 'Mutaties onderhanden trajecten Jeugdzorg' (jaarrekening 2016) worden met ingang van 2017 eveneens verantwoord onder de 'Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning', onderdeel 'Opbrengsten Jeugdwet'.

Financiële instrumenten

Indien financiële instrumenten worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, worden de effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingverliezen direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Grondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich aan de Beleidsregel toepassing WNT geconformeerd en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Vergelijking met de begroting

De in de jaarrekening opgenomen begrotingscijfers zijn gebaseerd op de 24 november 2016 door de Raad van Bestuur vastgestelde en op 14 december 2016 door de Raad van Toezicht goedgekeurde begroting 2017.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

7.2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de nominale waarde.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar Sterk Huis zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen en

De afschrijvingen zijn gebaseerd op de volgende afschrijvingstermijnen:

- gebouwen 30 jaar
- verbouwingen 10 tot 20 jaar
- installaties (behoudens telefoon- en alamininstallaties) 10 tot 20 jaar
- telefoon en alamininstallaties 5 tot 10 jaar
- inventarissen 5 tot 10 jaar
- hard- en software 3 jaar
- vervoersmiddelen 5 jaar

Financiële vaste activa

De leningen worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingen.

Overige vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. Er is een voorziening getroffen op de vorderingen op basis van verwachte oninbaarheid. De omvang van de dubieuze debiteuren is bij de toelichting vermeld.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Algemene reserve, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

Kapitaal

Onder kapitaal is opgenomen het bij oprichting van de Stichting ingebracht kapitaal.

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de Stichting een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord, en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de Stichting vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste waarde schatting van de bedragen die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen.

De rentemutatie van voorziening gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als dotatie aan de voorziening.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,91% (2016:1,39%).

Voorziening onregelmatigheidstoeslag

Deze voorziening is gevormd voor een mogelijke claim inzake het betalen van onregelmatigheidstoeslag over wettelijke vakantiedagen. De claim heeft betrekking op de periode 2012-2015.

Voorziening is bepaald op basis van de nominale waarde.

Voorziening langdurig zieken

Deze voorziening is gevormd voor de loonkosten voor medewerkers die langdurig ziek zijn. Tevens is rekening gehouden met mogelijke transitievergoedingen.

Voorziening is bepaald op basis van de nominale waarde.

Pensioenvoorziening

Stichting Sterk Huis heeft voor haar werknemers een verplichte pensioenregeling.

Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Sterk Huis. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Sterk Huis betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2016 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij hoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. De beleidsdekkingsgraad ultimo 2017 bedroeg 98,6%. De actuele dekkingsgraad ultimo december 2017 bedroeg 101,1%. Op 31 december 2023 moet de dekkingsgraad minimaal 123% zijn. Het pensioenfonds verwacht hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Sterk Huis heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Sterk Huis heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

7.2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars naar de gemeenten ('decentralisatie').

Als gevolg van deze decentralisatie is er vanaf 2015 sprake van een bepaalde mate van omzetonzekerheden. Overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid heeft hierbij continuïteit van zorgverlening voorop gestaan. Dit heeft gevolgen die leiden tot inherente onzekerheden en schattingsrisico's in deze omzet van instellingen, die naar beste weten zijn geschat door de raad van bestuur van stichting Sterk Huis en verwerkt in de jaarrekening, maar die tot nagekomen effecten kunnen leiden in volgend jaar. Hieraan ligt een aantal zaken ten grondslag, waaronder het feit dat per gemeente andere producten zijn afgesproken en separate voorwaarden gelden (tijds aanwezigheid van een geldige beschikking, woonplaatsbeginsel, feitelijke zorglevering, zelfindicatie door medewerkers, e.d.).

Daarnaast is er gestreefd naar een finale afrekening resp. landelijke verantwoording van de zorg aan alle gemeenten waar de stichting een contracteringsrelatie mee heeft op basis van het landelijke IZA-protocol. Niet alle gemeenten hebben hiermee ingestemd. Dit kan ertoe leiden dat de verantwoorde omzet ter discussie kan worden gesteld.

De wijze waarop de individuele gemeenten overgaan tot afwikkeling en vaststelling is op dit moment nog niet bekend, echter de raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2018 of later.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Sterk Huis zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode waarin de kosten worden gemaakt.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op dienstverlening en detachering.

Personeelskosten

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bedragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarin deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor de pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa en de terugname hiervan worden onder deze rubriek verantwoord.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

7.2.4.4 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

7.2.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

7.2.5 Toelichting op de balans per 31 december 2017

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	207.025	150.215
Totaal immateriële vaste activa	<u><u>207.025</u></u>	<u><u>150.215</u></u>

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom</u>
	€
Boekwaarde per 1 januari	150.215
Bij: investeringen	190.615
Af: investeringssubsidies	
Af: afschrijvingen	133.805
Af: bijzondere waardeverminderingen	
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	
Af: desinvesteringen	
Boekwaarde per 31 december	<u><u>207.025</u></u>
Aanschafwaarde	419.948
Cumulatieve waardeverminderingen	
Cumulatieve afschrijvingen	<u><u>212.923</u></u>
	<u><u>207.025</u></u>
Gehanteerde afschrijvingspercentages	33,33%

7.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-17	31-dec-16
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	9.878.710	4.995.956
Machines en installaties	1.710.818	1.312.037
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	632.523	304.002
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0	3.769.391
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële vaste activa		
Totaal materiële vaste activa	12.222.051	10.381.386

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratie- ve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruit- betalingen op MVA	Totaal
	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari	4.995.956	1.312.037	304.002	3.769.391	10.381.386
Bij: investeringen	3.446.722	694.087	537.758		4.678.567
Bij: ingebruikname activa	3.769.391			-3.769.391	0
Af: schenkingen	1.867.181				1.867.181
Af: afschrijvingen	441.662	181.306	209.237		832.205
Af: bijzondere waardeverminderingen	24.516				24.516
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen					0
Af: desinvesteringen		114.000			114.000
Boekwaarde per 31 december	9.878.710	1.710.818	632.523	0	12.222.051
Aanschafwaarde	15.004.715	2.823.041	1.588.534		19.416.290
Cumulatieve waardeverminderingen					0
Cumulatieve afschrijvingen	5.126.005	1.112.223	956.011		7.194.239
	9.878.710	1.710.818	632.523	0	12.222.051

Toelichting:

De organisatie beschikt over diverse panden in eigendom. Gezien de planning en afbouw van activiteiten wordt een deel van de panden afgestoten. In dit kader zijn in 2016 alle panden getaxeerd en is de bedrijfswaarde vergeleken met de taxatiewaarde. Hieruit is gebleken dat de verwachte bedrijfswaarde hoger ligt dan de taxatiewaarde. Om deze reden is er geen impairment getroffen. Naast panden in eigendom zijn er panden gehuurd. Van de panden die niet meer aangewend zullen worden voor activiteiten wordt tijdig het huurcontract beëindigd. Er is geen sprake van een doorlopende verplichting en daarom is er ook geen voorziening/schuld opgenomen in de jaarrekening.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in paragraaf 5.1.5.

Op de materiële vaste activa zijn de schenkingen van de Stichting Vrienden Kompaan en de Bocht in mindering gebracht.

Dit betreft een bedrag van € 1.300.000. Hierop is een bedrag van € 114.000 aan desinvesteringen (welke samenhangen met de nieuwbouw) op in mindering gebracht. Het overige bedrag opgenomen onder de schenkingen betreffen opbrengsten fondsenwerving.

De afschrijvingspercentages zijn separaat toegelicht in de waarderingsgrondslagen.

7.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

3. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Hypothecaire lening u/g	2.598.908	2.636.336
Overige leningen u/g		
Totaal financiële vaste activa	<u>2.598.908</u>	<u>2.636.336</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	2017	2016
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.669.117	2.704.144
Aflossing leningen	32.780	35.027
Aflossingsverplichting komend boekjaar	37.429	32.780
Boekwaarde per 31 december	<u>2.598.908</u>	<u>2.636.337</u>

Toelichting:

Op 23 juli 2004 heeft Sterk Huis een hypothecaire lening verstrekt aan de Stichting voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs voor langdurig zieke kinderen. De voorwaarden voor deze lening zijn gelijkgesteld met de voorwaarden van de hypothecaire lening o/g die Sterk Huis heeft afgesloten met de ING. De hoofdsom is € 2.958.000. De cumulatieve aflossing t/m 2017 bedraagt € 321.663.

Leningsvoorwaarden:

looptijd is 40 jaar;

rente bedraagt 6,65%. Eerste 20 jaar vast.

verplichting maandannuïteit is € 17.437,87

zekerheden: 1e hypotheek op de grond en opstallen van de stichting voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs voor langdurig zieke kinderen aan de Dr. Keyzerslaan te Goirle.

4. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	1.201.540	1.205.583
Nog te factureren zorgtrajecten	75.000	513.943
Vorderingen uit hoofde van subsidies:		
Overige vorderingen:		
Te vorderen rente	1.892	7.515
Vooruitbetaalde bedragen:		
Vooruitbetaalde bedragen:	0	28.808
Nog te ontvangen bedragen:		
	3.608.993	2.950.734
Overige overlopende activa:		
Aflossingsverplichting lening u/g	37.429	35.028
Overige activa		3.919
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>4.924.854</u>	<u>4.745.530</u>

Overige toelichtingen op Debiteuren en overige vorderingen:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 22.441 (2016 € 274.989).

Per heden is van de openstaande debiteuren € 1M ontvangen.

De overige nog te ontvangen bedragen per ultimo 2017 bedragen € 3.608.993. De nog te ontvangen subsidie van de gemeente Tilburg bedraagt ultimo € 2,1M. Van de overige ontvangsten is per heden ruim € 1M ontvangen.

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Bankrekeningen	709.503	3.440.527
Kassen	<u>27.294</u>	<u>33.110</u>
Totaal liquide middelen	<u><u>736.797</u></u>	<u><u>3.473.637</u></u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij en zonder boete beschikbaar.

7.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

PASSIVA

6. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Kapitaal	45	45
Bestemmingsfondsen	150.000	2.533.037
Algemene en overige reserves	<u>5.950.159</u>	<u>1.817.857</u>
Totaal eigen vermogen	<u><u>6.100.204</u></u>	<u><u>4.350.939</u></u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-17</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-17</u>
	€	€	€	€
Stichtingskapitaal	45			45
Totaal kapitaal	<u>45</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>45</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-17</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-17</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds jeugdzorg	2.383.037		-2.383.037	0
Bestemmingsreserve onderhoud	150.000			150.000
Totaal bestemmingsfondsen	<u>2.533.037</u>	<u>0</u>	<u>-2.383.037</u>	<u>150.000</u>

Het bestemmingsfonds jeugdzorg betrof een reserve welke gerealiseerd was met activiteiten welke gerelateerd waren aan de doeluitkering plus flexibele subsidies vanuit de provincie Noord-Brabant. Er waren afspraken gemaakt met de provincie omtrent de bestedingsvormen vanuit deze reserve betreffende transitiekosten voor zover deze kosten niet gedekt konden worden uit andere financieringsbronnen. Het saldo per 31 december 2017 valt, conform afspraak, vrij ten gunste van de algemene reserve.

De bestemmingsreserve onderhoud is gevormd voor onderhoudsverplichtingen in de toekomst.

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-17</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-17</u>
	€	€	€	€
Algemene en overige reserves	1.817.857	1.749.265	2.383.037	5.950.159
Totaal algemene en overige reserves	<u>1.817.857</u>	<u>1.749.265</u>	<u>2.383.037</u>	<u>5.950.159</u>

7.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

PASSIVA

7. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-17	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-17
	€	€	€	€	€
Voorziening voor:					
- jubileumverplichtingen	527.052			379.281	147.771
- onregelmatigheidstoeslag	240.000			56.005	183.995
- langdurig zieken		329.489			329.489
Totaal voorzieningen	767.052	329.489	0	435.286	661.255

De voorziening voor jubilea is gedaald als gevolg van een schattingswijziging ten aanzien van de ontslagkansen.

De impact ten opzichte van 2016 is een daling van € 379.281.

Toelichting;

De jubileumvoorziening is grotendeels een langlopende voorziening.

De ORT is een voorziening die over 4 jaar volledig vrijvalt.

De voorziening langdurig zieken is kortlopend, maximaal 2 jaar.

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-17	31-dec-16
	€	€
Achtergestelde leningen		
Schulden aan kredietinstellingen	8.746.367	7.033.388
Andere leningen o/g	298.480	1.173.100
Subtotaal langlopende leningen	9.044.847	8.206.488
Overige langlopende schulden		
Totaal langlopende schulden	9.044.847	8.206.488

Het verloop van de langlopende leningen is als volgt weer te geven:

	2017	2016
	€	€
Stand per 1 januari	8.447.117	8.303.201
Bij: nieuwe leningen	2.500.000	800.000
Af: aflossingen	247.698	656.084
omzetting lening in gift	1.300.000	-
Stand per 31 december	9.399.419	8.447.117
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	354.572	240.629
Stand langlopende leningen per 31 december	9.044.847	8.206.488

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende leningen als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	354.572	240.629
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.408.379	8.206.488
Hiervan > 5 jaar	6.636.468	7.210.709

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Voor een gedetailleerd schema van de langlopende leningen: zie laatste pagina van paragraaf 7.2.5

9. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-17</u>	<u>31-dec-16</u>
	€	€
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	354.572	240.629
Schulden aan kredietinstellingen		
Crediteuren	316.981	653.823
Schulden aan groepsmaatschappijen		
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.151.870	1.073.005
Schulden terzake pensioenen	24.349	374.203
<i>Overige nog te betalen kosten:</i>		
Te betalen accountantskosten	49.957	33.683
Overige n.t.b. kosten	486.852	1.005.685
<i>Vooruitontvangen opbrengsten:</i>		
Gemeente Tilburg, subsidies	469.063	224.570
Overige vooruitontvangen	887.473	3.443.362
<i>Overige passiva:</i>		
Nog te betalen salarissen	125.451	135.410
Vakantiegeld	742.450	708.807
Vakantiedagen	241.093	131.212
Nog te besteden inzake giften	33.218	38.236
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.883.329</u>	<u>8.062.625</u>

Overige toelichtingen kortlopende schulden:

De kortlopende schulden zijn afgenomen met ruim € 3,1M. Dit betreft met name de boekwinst op de verkoop locatie Tilburgseweg van € 2,9M. Onder de kortlopende schulden is een bedrag van € 2,3M verplichtingen werkgever.

De kortlopende schulden en overlopende passiva worden, voorzover niet anders vermeld, opgenomen tegen nominale waarde en hebben een looptijd korter dan één jaar.

7.2.5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Zekerheden ING

Ten behoeve van de ING Bank zijn de volgende zekerheden verstrekt:

- . een hypotheek van € 5.445.000 op het bedrijfspand en de percelen grond, gelegen aan de Dr. Keijzerlaan/Rillaersebaan te Goirle, eerste resp. tweede resp. derde in rang, totaal voorbelast met € 8.259.000 en € 2.500.000;
- . een hypotheek van € 8.259.000 op het bedrijfspand, gelegen aan Dr. Keyzerlaan/Rillaersebaan te Goirle, eerste in rang en op de percelen grond, gelegen aan Dr. Keyzerlaan/Rillaersebaan te Goirle, tweede in rang, totaal voorbelast met € 2.500.000 bijvoorbeeld Fortis Bank NV;
- . verpanding huurvorderingen;
- . compte joint en mede-aansprakelijkheidsovereenkomst tussen kredietnemers;
- . verpanding van de vorderingen van € 2.636.337 van Stichting Sterk Huis op scholengemeenschap Stichting de Keyzer, voorheen de scholen De Boschkens en de Openluchtschool.

Zekerheden Rabobank

Ten behoeve van de Rabobank zijn de volgende zekerheden verstrekt:

- . de woonhuizen met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5011 DC Tilburg, Brahmstraat 94 en 96;
- . het woonhuis met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5017 JM Tilburg, Nieuwe Bosscheweg 8;
- . het woonhuis met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5142 AA Waalwijk, Ambrosiusweg 27;
- . het woonhuis met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5038 NS, Tilburg, Watertorenstraat 1;
- . het woonhuis met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5018 HB Tilburg, Ringbaan-Oost 212;
- . de woonhuizen met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5011 KC Tilburg, Leharstraat 26 en 28;
- . de woonhuizen met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5017 GC Tilburg, Prinsenhoeven 14 en 16;
- . het woonhuis met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5045 TK Tilburg, Oosterbeekstraat 14;
- . het woonhuis met praktijkruimte, ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5041 JM Tilburg, Kwaadeindstraat 2;
- . het woonhuis met garage, ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5045 MD Tilburg, Nistelrodestraat 8;
- . de woonhuizen met ondergrond, erf, tuin en verdere aanhorigheden te 5042 DH Tilburg, Lage Witsiebaan 113.

Aanvullende voorwaarden:

- . nakomen van negatieve pledge en pari passu;
- . clean down clause
- . stelselwijzigingsclausule;
- . extra aflossing van maximaal 20% van de oorspronkelijke hoofdsom per kalenderjaar;
- . hoogte kredietlimiet wordt jaarlijks herzien door de bank op basis van kredietgebruik.

Financiële instrumenten

Algemeen

Sterk Huis maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Sterk Huis handelt niet in deze financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Vorderingen uit hoofde van debiteuren worden niet bij verzekeraars ondergebracht.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het eind van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijds) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Overzicht langlopende schulden ultimo 2017

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke rente	Restschuld 31 december 2015	Nieuwe leningen in 2015	Aflossing in 2016	Restschuld december 2016	Resterende looptijd in jaren eind 2016	Nieuwe leningen in 2017	Aflossing of onzetting (*) in 2017	Restschuld 31 december 2017	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2017	Aflossingswijze
		€			%	€	€	€	€		€	€	€	€		
ING Bank NV	1 oktober 2002	5.300.000	480 mnd	annuïteiten	6,65%	4.729.050	0	66.694	4.662.356	26	0	71.267	4.591.089	4.154.402	25	annuïtair
ING Bank NV	1 oktober 2002	2.958.000	478 mnd	annuïteiten	6,65%	2.646.271	0	36.611	2.611.660	26	0	39.121	2.572.539	2.332.826	25	annuïtair
Stig Vrienden van Kompaan en De Bocht	10 juli 2014	373.100	10 jaar	lineair	2,00%	373.100	0	0	373.100	8	0	37.310	335.790	149.240	7	lineair
Rabobank	17 februari 2017	2.000.000	10 jaar	lineair	2,25%	0	0	0	0	10	2.000.000	100.000	1.900.000	0	10	lineair
Stig Vrienden van Kompaan en De Bocht	20 september 2016	800.000	10 jaar	lineair	2,00%	0	800.000	0	800.000	10	0	800.000	0	0	0	lineair
Stig Vrienden van Kompaan en De Bocht	11 januari 2017	500.000	10 jaar	lineair	2,00%	0	0	0	0	10	500.000	500.000	0	0	0	lineair
Totaal						7.750.421	800.000	103.305	8.447.116		2.500.000	1.547.698	9.399.418	6.638.468		

7.2.6 Toelichting op de resultatenrekening over 2017

BATEN

10. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	75.000	286.000	50.000
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	19.973		9.647
Opbrengsten Jeugdwet	18.993.437	18.115.000	17.939.275
Opbrengsten Wmo	4.009.142	4.131.937	4.019.120
Opbrengsten Nidos	3.891.066	4.565.000	4.691.052
Overige zorgprestaties	2.226.029	2.506.433	3.333.385
Totaal	29.214.647	29.604.370	30.042.479

Toelichting:

De opbrengsten ZVW vallen ruim € 200K lager uit dan begroot. Dit wordt met name veroorzaakt doordat we minder contractuele afspraken hebben kunnen afsluiten.

De opbrengsten Jeugdwet vallen ruim € 800K hoger uit dan begroot. Hierin zijn tevens voor € 250K nagekomen opbrengsten over 2016 in verwerkt.

De opbrengsten WMO betreffen voornamelijk subsidies gemeente Tilburg, € 157K zijn opbrengsten vanuit de regiogemeenten.

De opbrengsten Nidos zijn bijna € 700K lager dan in 2016. In 2017 is er een forse afname qua instroom alleenstaande jeugdige asielzoekers. Deze ontwikkeling zet zich nog steeds door.

11. Subsidies (exclusief WMO en Jeugdwet)

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van Veiligheid en Justitie			
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	410.000		628.000
Stagesubsidies	49.624		53.400
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	45.960		39.083
Totaal	505.584	0	720.483

Toelichting:

De subsidie van VWS betreft de TAJ.

12. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Overige dienstverlening:			
Verhuur	45.279	82.500	30.172
Opbrengsten dienstverlening/detachering	1.636.145	1.875.545	880.895
Gebruikersinkomsten/bijdragen cliënten	208		5.805
Overige baten	197.468	366.585	183.404
Totaal	1.879.100	2.324.630	1.100.276

Toelichting:

De opbrengsten dienstverlening/detachering zijn € 250K lager dan begroot. Dit betreft met name minder inzet in de wijkteams.

LASTEN

13. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2017	2017	2016
	€	€	€
Lonen en salarissen	17.409.457	17.146.178	16.198.020
Sociale lasten	2.881.881	3.001.720	2.706.959
Pensioenpremies	1.576.328	1.550.742	1.537.232
Andere personeelskosten:			
Arbo	53.268	30.000	52.901
Woon- werkverkeer	152.774	153.443	136.745
Bevordering deskundigheid	219.768	204.150	225.576
Bum-out/employability/loopbaanbeleid	5.417	30.000	17.610
Vrijwilligers en stagiaires	3.766	5.151	91.410
Diversen 1)	612.553	342.200	524.002
Subtotaal	22.915.212	22.463.584	21.490.455
Personeel niet in loondienst	675.615	102.179	443.059
Totaal personeelskosten	23.590.827	22.565.763	21.933.514

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's):

	Direct	Indirect	Overhead	Totaal
Totaal jeugdzorg	185,6	22,1		207,7
Totaal vrouwenhulpverlening	61,8	2,0		63,8
Totaal AMV	46,6	3,5		50,1
Totaal Overhead			48,4	48,4
Totaal Sterk Huis	294,0	27,6	48,4	370,0

Verhouding direct/indirect 79,5% 7,5% 13,0%

Toelichting:

De personeelskosten zijn € 1M hoger dan begroot. De voornaamste reden ligt in een toename van bijna € 600K personeel niet in loondienst. De hogere kosten betreffen inhuur zorg (€ 250K), inhuur ondersteuning bedrijfsbureau (€ 350K). Tevens is er voor een bedrag van ruim € 400K afkoopbeschikkingen opgenomen.

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2017	2017	2016
	€	€	€
- immateriële vaste activa	133.804	112.002	52.224
- materiële vaste activa	832.206	827.010	669.469
Totaal afschrijvingen	966.010	939.012	721.693

15. Boekresultaat desinvesteringen vaste activa

De specificatie is als volgt:	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2017	2017	2016
	€	€	€
Boekresultaat desinvesteringen vaste activa:			
- immateriële vaste activa			
- materiële vaste activa	-2.911.643		-434.752
Totaal	-2.911.643	0	-434.752

Toelichting:

Betreft het resultaat op verkoop de Bocht aan de Tilburgseweg. Pand is verkocht in 2016 en de daadwerkelijke levering heeft plaatsgevonden in 2017.

7.2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2017

LASTEN

16. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.292.444	4.278.272	4.543.179
Algemene kosten	2.468.848	2.440.504	2.686.665
Patiënt- en bewonersgebonden kosten			
Onderhoud en energiekosten:			
- Onderhoud	373.359	399.348	324.312
- Energiekosten gas	270.028	387.808	301.456
- Energiekosten stroom	126.790		133.645
- Energie transport en overig	-50.661		-37.022
Subtotaal	719.516	787.156	722.391
Huur en leasing	375.836	323.313	361.556
Dotaties en vrijval voorzieningen			
Totaal overige bedrijfskosten	7.856.644	7.829.245	8.313.791
<i>Specificatie van de Algemene kosten</i>	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Overige huisvestingskosten	565.482	470.284	474.862
Computerbenodigdheden			
Onderhoud en aanschaf software			
Uitbesteding ICT-functie			
Kosten van administratieve en registratieve systemen	349.685	369.035	308.718
Communicatiekosten	143.991	128.307	165.726
Kantoorkosten			
Zakelijke lasten			124.420
Kosten algemeen beheer			
Overige algemene kosten	1.409.690	1.472.878	1.612.939
Totaal algemene kosten	2.468.848	2.440.504	2.686.665

Toelichting:

De algemene kosten in 2017 zijn conform de begroting.

17. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
Rentebaten	178.483	179.021	186.353
Subtotaal financiële baten	178.483	179.021	186.353
Rentelasten	526.711	591.394	525.680
Rentelasten groepsmaatschappijen			
Resultaat deelnemingen			
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten			
Overige financiële lasten			
Subtotaal financiële lasten	526.711	591.394	525.680
Totaal financiële baten en lasten	-348.228	-412.373	-339.327

Toelichting:

De rentelasten vallen ruim € 60K lager uit dan begroot. De leningen van Stichting Vrienden Kompaan en de Bocht (€ 1.300K) zijn omgezet in een schenking met als gevolg lagere rentelasten.

7.2.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING OVER 2017

OVERIGE TOELICHTINGEN

<i>Honoraria accountant</i>	<u>Realisatie 2017</u>	<u>Realisatie 2016</u>
	€	€
De honoraria van de accountant zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	70.000	66.746
2 Overige controlewerkzaamheden	14.700	12.393
3 Fiscale advisering		
4 Niet-controlediensten		
Totaal honoraria accountant	<u>84.700</u>	<u>79.139</u>

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultatenverdeling in de resultatenrekening.

VPB-plicht Jeugdzorg

Door de invoering van de Jeugdwet met ingang van 1 januari 2015, zijn gemeenten verantwoordelijk voor de organisatie van jeugdzorg/-hulp aan haar minderjarige inwoners. Hiertoe sluiten gemeenten contracten af met de diverse aanbieders van jeugdzorg/-hulp. Voor de jeugdzorginstelling zelf kan de wijziging van subsidiebekostiging (tot 2015) naar bekostiging op contractsbasis (vanaf 2015) - meer dan voorheen - tot het risico van (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht leiden.

Oorzaak van deze eventuele vennootschapsbelastingplicht ligt in het feit dat jeugdzorginstellingen veelal geen beroep meer kunnen doen op de zogenoemde 'subsidie-vrijstelling' in de vennootschapsbelasting, omdat niet meer wordt voldaan aan de bijbehorende voorwaarden. Daardoor wordt aangenomen dat de jeugdzorginstellingen (meestentijds stichtingen) in beginsel een onderneming in fiscale zin drijven met (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht tot gevolg. Eenmaal vennootschapsbelastingplichtig is voor deze instellingen vervolgens van belang of er nog andere mogelijkheden c.q. vrijstellingen zijn om (gedeeltelijke) vennootschapsbelastingplicht te voorkomen. Hierbij valt te denken aan de zogenoemde 'zorgvrijstelling' in de vennootschapsbelasting.

De instelling heeft een analyse gemaakt van de eventuele vennootschapsbelastingplicht en is tot de conclusie gekomen dat de belastingplicht, waarbij rekening gehouden is met de resultaten vanaf boekjaar 2015, niet van materiële omvang voor de jaarrekening is. Om deze reden is de plicht niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie.

De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te vermelden welke invloed hebben of nadere informatie geven op de feitelijke situatie per balansdatum.

7.2.7 WNT-verantwoording 2017

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Sterk Huis van toepassing zijnde regelgeving: het WNT-maximum voor de zorg, klasse III.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

bedragen x € 1		E.J.M.A. Smits
Funcitiegegevens	Bestuurder	
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	
Gewezen topfunctionaris?	nee	
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja	
Individueel WNT-maximum	146.000	
Beloning	152.426	
Beloningen betaalbaar op termijn	11.894	
Subtotaal	164.320	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	
Totaal bezoldiging	164.320	
De bezoldiging van de bestuurder overschrijdt het maximum, echter dit valt onder het overgangsrecht.		
Gegevens 2016		
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	
Omvang dienstverband 2016 (in fte)	1,0	
Beloning	152.755	
Belastbare onkostenvergoedingen	-	
Beloningen betaalbaar op termijn	11.565	
Totaal bezoldiging 2016	164.320	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1			
Funcitiegegevens	M. L. Wilke	M. J. M. Hendriks	M. J. M. Hendriks
	Voorzitter	Vice-voorzitter	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 30/09	1/1 - 30/09	01/10-31/12
Individueel WNT-maximum	16.379	10.919	5.521
Beloning	7.500	5.625	2.500
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totaal bezoldiging	7.500	5.625	2.500
Verplichte motivering indien overschrijding	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2016			
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning	10.000	7.500	-
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totaal bezoldiging 2016	10.000	7.500	-
bedragen x € 1			
Funcitiegegevens	A. L. M. Leeggangers	B. J. M. Peters	A. M. Wuisman
	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2017	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	01/10-31/12
Individueel WNT-maximum	14.600	14.600	14.600
Beloning	7.500	7.500	7.500
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totaal bezoldiging	7.500	7.500	7.500
Verplichte motivering indien overschrijding	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2016			
Aanvang en einde functievervulling in 2016	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Beloning	7.500	7.500	7.500
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totaal bezoldiging 2016	7.500	7.500	7.500

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2017 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2017 geen ontsluitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

Een deel van de salariskosten van de topfunctionarissen is doorbelast aan de gelieerde instelling Veilig Thuis.


7.2.8 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Sterk Huis heeft de jaarrekening 2017 vastgesteld in de vergadering van 8 mei 2018.

De raad van toezicht van de Stichting Sterk Huis heeft de jaarrekening 2017 goedgekeurd in de vergadering van 8 mei 2018.

7.2.9 Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Raad van Bestuur



Bestuurder
E.J.M.A. Smits

Raad van Toezicht



Voorzitter
M.J.M. Hendriks



Vicevoorzitter
A.L.M. Leeggangers



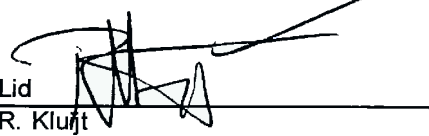
Lid
B.J.M. Peters



Lid
A.M. Wuisman



Lid
L.C.M. Frings



Lid
R. Kluijft

7.3 Overige gegevens

7.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultatenverdeling in de resultatenrekening.

7.3.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Datum 28-05-18
Nr. 44649

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting Sterk Huis

A. Verklaring over de in het jaardocument opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2017 van Stichting Sterk Huis te Goirle gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaardocument opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sterk Huis op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de resultatenrekening over 2017; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2017. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sterk Huis zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015/2014

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2017 hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door de instelling als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op het tot stand komen van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

B. Verklaring over de in het jaardocument opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaardocument andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag (Inleiding, Prestatiegegevens en paragrafen 1 tot en met 7.1);
- de overige gegevens (paragraaf 7.3);
- Bijlage: overzicht verbonden partijen 2017.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van titel 9 BW 2 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. De verwijzing naar de WNT vervalt wanneer deze al in de van toepassing zijnde regelgeving van het formele verslaggevingsstelsel van de sector is opgenomen, RJ valt hier formeel niet onder. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

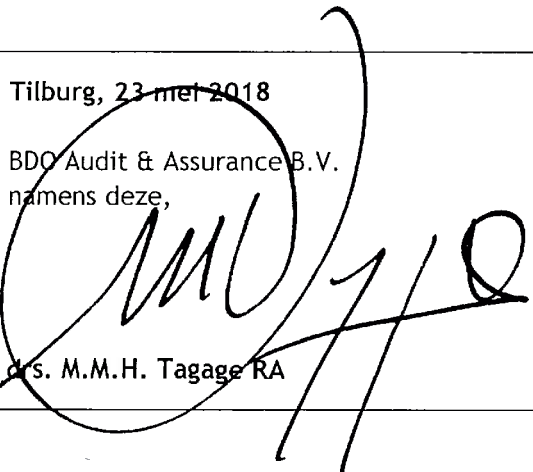
- Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2017 ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:
- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tilburg, 23 mei 2018

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,


drs. M.M.H. Tagage RA

paraaf voor waarmerkingsdoeleinden: MB

Bijlage: overzicht verbonden partijen 2017

	Functie	Naam	Nevenfuncties (bestuur, toezichhouder, lid, medewerker)	Rol
1	Bestuurder	Lian Smits	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rotary Club Tilburg 2. Stichting Buitengewoon Leren & Werken – Prins Heerlijk 3. Stichting Gabriëla Fonds 4. Stichting Jeugdzorgberaad Noord-Brabant 5. Stichting Nationaal Fonds Kinderhulp 6. Stichting Surplus 7. Stichting Veilig Thuis Midden-Brabant 8. Stichting Vrienden Nieuwbouw Kompaan en de Bocht 9. Stichting Vrienden van Sterk Huis 	Bestuurder Commissaris Bestuurder Bestuurder Commissaris Commissaris Bestuurder Bestuurder Directeur
2	RvT	Marcus Wilke	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stichting GGZ Westelijk Noord-Brabant 2. Stichting Vrienden van Sterk Huis 	Commissaris Bestuurder
3	RvT	Marcus Hendriks	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marc Hendriks Advies B.V. 2. Stichting Interconfessionele Gezondheidszorg Rivierenland 3. Stichting Lions Tilburg Hulpfonds 4. Stichting Volckaert 5. Stichting Vrienden van Sterk Huis 	Bestuurder/UBO Bestuurder Bestuurder Commissaris Bestuurder
4	RvT	Antonius Leeggangers	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lijan Holding B.V. 2. Mixed Hockeyclub Liberty 3. Stichting Kinderdagverblijf Asten 4. Stichting Kinderopvang Veldhoven 5. Stichting MOKO 6. Stichting Richting 7. Stichting Vrienden van Sterk Huis 8. Wij zijn JONG B.V. 9. Click Gastouderopvang BV 10. KidZ & BrickZ B.V. 11. KluppluZ B.V. 12. Korein B.V. 13. De Lunch Club B.V. 14. Korein Kinderplein B.V. 15. KSS.NL B.V. 16. Qozie B.V. 17. Rijkt B.V. 18. Skar Groep B.V. 19. Kinderopvang Skar B.V. 20. Kwink Holding B.V. 21. Kwink Kinderopvang B.V. 22. Tussenschoolse Opvang Skar B.V. 	Bestuurder/UBO Secretaris Voorzitter Bestuurder Bestuurder Voorzitter Bestuurder Voorzitter RvB Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur Directeur
5	RvT	Boudewijn Peters	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stichting Vrienden van Sterk Huis 	Bestuurder
6	RvT	Alexandrine Braaksma-Wuisman	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stichting Vrienden van Sterk Huis 2. Stichting ZorgSaam voor Jeugd 	Bestuurder Bestuurder