

Checklist oplegger bij agendapunten beeldvorming Burap

1. *Onderwerp met toelichting:*

Het is gebruikelijk dat over de uitvoering van de begroting van het lopende begrotingsjaar voor de zomer door middel van een presentatie een toelichting wordt gegeven aan de gemeenteraad. Na de presentatie wordt aan de raad ter besluitvorming een raadsvoorstel voor gelegd om de financiële consequenties door middel van een begrotingswijziging vast te leggen. De raad kan bij deze behandeling ook nog het college om bestuurlijke verantwoording naar aanleiding van de burap-presentatie vragen.

Voor deze werkwijze is bewust gekozen, omdat de raad door de presentatie met relatief weinig ambtelijke en bestuurlijke inspanning actuele informatie kan krijgen. (Een papieren burap leidt ook tot een traject waarbij veel ambtenaren betrokken zijn en dat een lange doorlooptijd om een rapportage op te stellen). De bestuursrapportage is dit jaar later gereed, de vertraging is onder andere veroorzaakt door de extra werkzaamheden voor de jaarrekening 2017.

Tijdens deze avond zullen de leden van het MT aan de aanwezige leden van de raad en burgerleden de stand van zaken van de uitvoering van de begroting 2018. Daarbij kunnen vragen ter verduidelijking worden gesteld.

Aansluitend aan de presentatie en beantwoording van vragen ter verduidelijking wordt kort een toelichting gegeven op de totstandkoming van de begroting 2019. Deze begroting gaat er, in lijn met verzoeken van de raad en onderzoek van de rekenkamercommissie, heel anders uitzien.

4. *Status:*

- openbaar

5. *Doel:*

- beeldvorming

De aanwezigen worden geïnformeerd.

6. *Rol college:*

- geen rol. Eventuele politieke verantwoording kan worden gevraagd tijdens behandeling van de begrotingswijziging in de raad van 11 september.

7. *Aanpak van de bespreking:*

- presentatie, waarbij via de voorzitter vragen gesteld kunnen worden.

12. *Tijdsplanning:*

- 60 minuten

13. *Bijbehorende stukken, wijze van verspreiding en deadline voor aanlevering stukken:*

- Na afloop komt de powerpoint van de presentatie beschikbaar.

14. *Vervolgtraject:*

Uit de beeldvorming moet blijken of het voorstel een collegebevoegdheid of een raadsbesluit moet worden. Het kader (we hebben een blauwe zone) blijft overeind, de aanpassingen zijn uitvoering van het beleid en daarmee een bevoegdheid van het college. Het is belangrijk om duidelijk te krijgen of de raad dit beeld deelt.

15. *Soort verslag:*
 - *afsprakenlijst*
16. Voorzitter: **Nader in te vullen**
Griffier / (plv) griffier: Berry van 't Westeinde
17. *Evaluatie:* de werkwijze wordt ook geëvalueerd in het audit-comité