

Checklist bij agendapunt bezoek 't Loket

1. *Onderwerp met toelichting:*

In 2016 is een werkbezoek gebracht aan 't Loket. Daar hebben de verschillende deelnemers van 't Loket zichzelf gepresenteerd. Naar aanleiding van dit werkbezoek is o.a. in de werkgroep Sociaal Domein geconcludeerd dat herhaling zinvol is.

Het zorgcentrum / 't Loket is dé plek waar de uitvoering van onze regelingen in het Sociaal Domein plaatsvinden. Voor de raad is het belangrijk altijd zicht te houden op de uitvoering. Vanuit dat oogpunt is bezoek aan 't Loket een "verplicht" onderdeel van de inwerkperiode van de raad.

Daarnaast heeft de raad in december 2017 besloten scenario 1 "[blijven zitten in huidige panden zorgcentrum / De Marmot](#)" uit te werken. Draagvlak bij de gemeenteraad voor de opdracht en het uiteindelijke resultaat is van groot belang. De gemeenteraad moet een gewogen en concreet besluit kunnen nemen over de huisvesting van het Zorgcentrum.

Voordat een besluit wordt genomen over de huisvesting wordt de aandacht gericht op het in beeld brengen van de doorontwikkeling van 't Loket voor wat betreft de visie op dienstverlening in de toegang, de wijze van samenwerking met onze partners en de organisatie.

Een beeld van de activiteiten die nu in het zorgcentrum plaatsvinden en tegen welke vragen en knelpunten men in de praktijk aanloopt is daarbij van groot belang.

2. *Indiener:* Griffie

3. *Verantwoordelijke wethouder:* wethouder Marijo Immink *Behandelend ambtenaar:*

4. *Status:*

- openbaar
- besloten (op locatie 't Loket)

5. *Doel:*

- beeldvorming
- oordeelsvorming
- besluitvorming

6. *Rol college:*

- verdedigen van voorstel
- informeren van de raad
- geen rol

7. *Aanpak van de bespreking:*

- stermodel
- webmodel
- stemverklaringen
- anders: geen bespreking - programma wordt verzorgd door deelnemers in 't Loket

8. *Overzicht diverse belanghebbenden en deskundigen:*

Deelnemers in 't Loket organiseren de bijeenkomst. Zoals de vorige keer zal het programma praktisch zijn met voorbeelden uit de praktijk.

9. *Uit te nodigen belanghebbenden:*

De raad wordt uitgenodigd door 't Loket.

10. *wijze van uitnodigen door de griffie:*
 - anders: nvt

11. *Rol belanghebbenden:*
 - luisteren
 - spreekrecht
 - meepraten vanaf spreekstoel voor publieke tribune
 - meepraten aan tafel
 - X N.v.t. (wordt ingevuld door 't Loket)

12. *Tijdsplanning:*
 - 2 uur

13. *Bijbehorende stukken, wijze van verspreiding en deadline voor aanlevering stukken:*

Wij worden ontvangen. De raad heeft geen regie op de inhoud van de stukken.
Meer informatie: <https://raad.goirle.nl/Vergaderingen/Gemeenteraad/2017/12-december/20:00/Raadsvoorstel-vervolgonderzoek-t-Loket>

14. *Vervolgtraject:*

Kennis over de uitvoeringspraktijk in 't Loket is van belang voor de raad om kaders te kunnen stellen op het gebied van het Sociaal Domein én om hier een vinger aan de pols te houden (controleerende rol van de raad). Specifiek staat de komende periode de doorontwikkeling van 't Loket op de agenda (visie op dienstverlening/organisatie, uiteindelijk resulterend in besluitvorming over de huisvesting).

15. *Soort verslag:*
 - *actie- en besluitenlijst*
 - *beknopt verslag*
 - *audio/videoverslag*

16. Voorzitter: Nog aan te wijzen
Griffier / (plv) griffier: Berry van 't Westeinde

17. *Evaluatie:*