Griffie

Verslag

Vergadering	Regiegroep
Gehouden op	12 augustus 2019
Opgemaakt door	Carlo Zwartendijk
Aanwezig	Liselotte Franssen (voorzitter), Mark van Oosterwijk, Sjaak Sperber, Piet Verheijen, Trix Vissers, Berry van 't Westeinde (griffier), Mark van Stappershoef (college), Bert Schellekens (college), Jolie Hasselman (college), Carlo Zwartendijk (griffie/verslag)
Afwezig	Geen

1. Vaststellen agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Vaststellen verslag en doornemen actielijst vorige vergadering
Het verslag van de regiegroep van 17 juni 2019 wordt ongewijzigd vastgesteld. De actielijst wordt doorgenomen. Naar aanleiding hiervan wordt opgemerkt dat het bezoek van de Commissaris van de koning (CdK) goed is verlopen en dat ook de CdK heeft laten weten het werkbezoek zeer te hebben gewaardeerd.

3. Werkwijze regiegroep
De opgestelde notitie wordt besproken. Naar aanleiding daarvan besluit de regiegroep:
- De stukken voor de regiegroep circa een week van te voren te willen ontvangen
- De vergaderingen van de regiegroep te plannen van 17:30 tot 19:00 uur
- De voorzitters die ingepland zijn voor vergaderingen waarvoor de regiegroep de concept-agenda vaststelt, bij de regiegroepvergadering aanwezig te laten zijn. Hierdoor krijgt de voorzitter de opzet en aanpak van de regiegroep van die vergadering direct mee en kan deze ook direct zelf inbreng leveren.
- Ervaring op te doen met de processturing van de lijst ingekomen stukken door deze vooralsnog in de huidige vorm aangeboden te krijgen
- Voor het overige in te stemmen met de inhoud van de notitie
- De overige raadsleden en voorzitters actief te informeren over de nu vastgestelde werkwijze van de regiegroep

4. Lange(re) termijnplanning
De regiegroep toont zich kritisch over de nu voorliggende planning t.a.v. het aantal (ontbrekende) onderwerpen, het aantal onderwerpen dat kennelijk op de planning niet geactualiseerd is en de accuraatheid van de termijn waarop stukken verwacht kunnen worden.
De regiegroep vraagt de driehoek dit (vanaf morgen) vast onderwerp van gesprek te laten zijn. De regiegroep zou graag zien dat onderwerpen die binnen een half jaar aan de raad worden aangeboden met een concrete vergaderdatum in de planning worden opgenomen en bij onderwerpen die na een half jaar naar de raad komen van een kwartaalaanduiding worden voorzien. Verder wenst de regiegroep over een zo concreet mogelijk planning te kunnen beschikken en daarom geen of in elk geval zo min mogelijk vraagtekens te zien in de planning.

Afgesproken wordt dat voor de volgende vergadering van de regiegroep op 9 september, een geactualiseerde planning aan de regiegroep wordt aangeboden.

5. Voor raadsprocedure aangeboden onderwerpen + advies griffier

Op basis van de aangeleverde en ter vergadering door het college gegeven informatie, besluit de regiegroep de volgende vergaderingen te laten plaatsvinden over de daarbij genoemde onderwerpen:

Besloten beeldvormende raadsbijeenkomst 27 augustus 19:30 uur Voorzitter: Trix Vissers	
Nr.	*Onderwerp*
Bld-1.	Bijpraatsessie organisatieontwikkelingstraject
Bld-2.	Informatie van de griffier over de stand van zaken en planning van het begrotingsproces

Hamerraad **<u>27 augustus 20:30 uur</u>** (verplaatst van 3 september)	
Nr.	*Onderwerp*
Hmr-1.	In memoriam Annelie Naaijkens
Hmr-2.	Raadsvoorstel ongewijzigd vaststellen bestemmingsplan Dorpsplein 18 (Riel)

Beeldvormende vergadering 27 augustus 21:00 uur Voorzitter: Trix Vissers	
Nr.	*Onderwerp*
Bld-3.	Koersdocument Bakertand*

Oordeelsvormende vergadering 03 september VERVALT wegens het ontbreken van agendapunten

Oordeelsvormende vergadering i.v.m. begrotingsproces 10 september VERVALT

Besluitvormende raadsvergadering i.v.m. begrotingsproces 17 september VERVALT

Besluitvormende raadsvergadering 24 september	
Nr.	Onderwerp
Bsl-1.	Bespreken uitkomsten proces burgerbegroting
Bsl-2.	Financiële verordening**

* = De beschikbare stukken zijn voor de raad ter kennisname en worden door het college deze week aangeleverd, ter voorbereiding op deze beeldvormende vergadering. In de vergadering worden raads- en burgerleden hier doorheen geleid. Een Raads*voorstel* over Bakertand volgt op een later moment.

** = De financiële verordening wordt op 18/9 besproken in het auditcomité. Bij een positief advies, kan de raad hierover op 24 september besluiten.

Het verzoek van het college om beeldvormend te spreken over (ontwikkelingen bij) de hoek Kalverstraat/Tilburgseweg wordt vooralsnog niet gehonoreerd, wegens het ontbreken van stukken. De regiegroep wil zich eerst een beeld kunnen vormen over de aard van de stukken alvorens dit in enige vergadering te agenderen. Beeldvorming zou plaats kunnen vinden op 08 oktober. Naar verwachting zal het college nog deze week een raadsinformatiebrief sturen. Het college wordt gevraagd daarin ook informatie op te nemen over het behandelproces, zodat het (prematuur) stellen van vragen kan worden voorkomen.

6. Vastellen van de conceptagenda's
Met de bespreking onder 5 zijn de concept-agenda's voldoende besproken en vastgesteld.
De detailinvulling wordt aan de griffier gelaten.

7. Lijst ingekomen stukken (LIS)
Hierover is bij agendapunt 3 al gesproken. De aangeleverde LIS geeft geen reden voor op- of aanmerkingen.

8. Terugkoppeling uit/naar andere gremia
Onder agendapunt 3 is hierover al gesproken. Op dit moment is bij dit agendapunt niets te melden.

9. Begrotingsproces en planning
De door de griffier opgestelde notitie wordt besproken en toegelicht. De rol van raadsleden bij de inwonersbijeenkomsten wordt besproken. Geconcludeerd wordt dat de aanwezigheid van raadsleden gewenst is om betrokkenheid te tonen, maar dat zij terughoudend dienen te zijn met het hebben van een actieve inbreng. De bewonersbijeenkomsten zijn bedoeld om de mening van inwoners op te halen. Raadsleden kunnen op een later moment het gesprek hierover voeren.
De informatie uit de memo zal worden verspreid onder alle raadsleden.

10. Vaststelling datum uitleg en rondleiding Zuidrand
Hoewel de regiegroep vindt dat het aantal beschikbare raads- en burgerleden leidend zou moeten zijn bij de datumkeuze, stemt de regiegroep in met de datum 3 oktober 19:00-22:00.
Gevraagd wordt om niet haalbare of wenselijke data voortaan niet in een datumprikker voor te leggen.

11. Doornemen overzichten toezeggingen/moties
Geconstateerd wordt dat er in de voorbije periode behoorlijk wat toezeggingen van de lijst zijn afgehandeld, wat de lijst aanzienlijk beter hanteerbaar maakt.
Wel vraagt de regiegroep het college ook hier scherper te zijn in termijnen en het nakomen daarvan.
Gevraagd wordt verder na te denken over de wijze waarop toezeggingen en moties e.d. kunnen worden geadministreerd en gevolgd. Daarbij dient vanuit de behoefte van de raad (snel en kort overzicht) en individuele raadslid (stand van zaken afhandeling mijn item) te worden gedacht.
Nagegaan zal o.a. worden welke mogelijkheden het raadsinformatiesysteem hiervoor biedt.
T.a.v. het jaarplan en jaarverslag participatieraad: m.n. de vraag hoe het gesprek kan worden vormgegeven dient beantwoord te worden. Wordt vervolgd

12. Wat verder ter tafel komt

Sjaak Sperber vraagt aandacht voor een betere informatievoorziening voor de kijker naar de uitzending van vergaderingen, door het in beeld tonen van de korte inhoud van het onderwerp. Ook kan de videowall in de raadzaal hiervoor beter benut worden.
Piet Verheijen memoreert dat door de voorzitterpool is gevraagd om hetgeen op de videowall wordt getoond via een apart scherm ook voor de voorzitter en griffier zichtbaar te maken.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter om 22:04 uur de vergadering.

Actielijst regiegroep bijgewerkt t/m: 12 augustus 2019 (grijs is afgewerkt)

Nr.	Datum	Wie?	Wat?	Afdoening
1.	21/5/2019	Wethouder Poos	*Wat verder ter tafel komt - Evaluatie Tilburgsweg* Bereidt een voorstel voor over het soort evaluatie voor de Tilburgseweg.	In eerste instantie was de gedachte om dit te doen na afronding van het gehele project. Aangezien voortgang afhangt van ontwikkeling van het stuk terrein op de hoek Tilburgseweg-Kalverstraat kan dit nog lang gaan duren. Om "momentum' te behouden (en lessons learned mee te nemen in de aanloop naar en uitvoering van het tweede deel van het project!) is het wellicht een optie een tussentijdse evaluatie te plannen. Hierbij zal dan enerzijds worden gekeken naar het verkeerscirculatieplan en anderzijds naar de fysieke herinrichting van de Tilburgseweg. Afdelingshoofd REB neemt dit mee in het PoHo overleg.
2.	11-02-2019	Stijn vd Brekel	*Beeldvorming over insecten* Stijn zorgt voor een document dat als basis kan dienen voor een gesprek hierover	n.t.b.
3.	12 aug 2019	Voorzitter	*Werkwijze regiegroep* De voorzitter informeert alle raadsleden en voorzitters over de vastgestelde werkwijze van de regiegroep	

Nr.	Datum	Wie?	Wat?	Afdoening
4.	12 aug 2019	Driehoek	*Lange(re) termijnplanning* Driehoek zorgt voor volgende vergadering voor aanpassing van de planning conform de door de regiegroep geuite wensen.	
5.	12 aug 2019	College	*Koersdocument Bakertand* Stukken worden ter voorbereiding van de vergadering van 26/8 deze week ter beschikking gesteld van de raad.	
6.	12 aug 2019	College	*Hoek Kalverstraat/Tilburgseweg* Na besluitvorming in college wordt deze week een RIB + achterliggende stukken aan de raad gezonden.	
7.	12 aug 2019	Griffier	*Begrotingsproces en planning* De informatie uit de memo aan de regiegroep hierover zal met alle raadsleden worden gedeeld.	
8.	12 aug 2019	Griffier	*Overzicht toezeggingen/moties* Bezien zal worden hoe deze goed geadministreerd en gevolgd kunnen worden.	
9.	12 aug 2019	Griffier	*Wvttk: audio-visuele middelen 1* Gevraagd wordt bij vergaderingen een onderwerp-beschrijving in beeld te brengen.	
10.	12 aug 2019	Griffier	*Wvttk: audio-visuele middelen 2* Gevraagd wordt om een voorziening voor voorzitter/griffier om vanaf de eigen plek de videowall te kunnen volgen.	