Griffie

Verslag

Vergadering	**Regiegroep**
Gehouden op	14 oktober 2019, 17:30 uur
Opgemaakt door	Carlo Zwartendijk
Aanwezig	Liselotte Franssen (voorzitter), Sjaak Sperber, Piet Verheijen, Trix Vissers, Mark van Oosterwijk, Johan Swaans (college), Jolie Hasselman (gemeentesecretaris) en Carlo Zwartendijk (griffie) Erik Schellekens
Afwezig	Berry van 't Westeinde (griffier)

1. Vaststellen agenda
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Vaststellen verslag en doornemen actielijst vorige vergadering.
Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.
Actielijst wordt doorgenomen en geactualiseerd.
Ten aanzien van nr. 4 wordt de vraag gesteld of de raadsinformatie evaluatie Tilburgseweg geagendeerd moet worden. Afgesproken wordt dat aan fracties gevraagd zal worden of agendering nodig is. De griffie informeert de niet vertegenwoordigde fracties hierover.
Mark van Oosterwijk vraagt aandacht voor verbetering van de ontsluiting voor raadsleden van het raadsinformatiesysteem voor moties, amendementen, vragen, toezeggingen.
Sjaak Sperber vraagt aandacht voor mogelijke dubbelingen in vergaderingen van de regiegroep in oktober in de planning voor 2020.

3. Terugblik op vergadering 08 oktober
Geconstateerd wordt dat er te weinig vragen vooraf zijn gesteld, waardoor de oordeelsvormende vergadering meer het karakter kreeg van beeldvorming. Verder viel het Mark van Oosterwijk op dat er te veel beantwoording door ambtenaren plaatsvond en te weinig door de portefeuillehouder. Hulp van ambtenaren kan worden ingeroepen voor beantwoording van technische vragen, niet voor andere vragen. Mark van Oosterwijk wenst van deze werkwijze geen gewoonte te maken.
Vervolgens wordt in algemene zin gesproken over de wijze waarop de collegeleden deelnemen en benaderd worden in vergaderingen alsmede de fysieke plek die zij hebben in de vergadering.
Voorgesteld wordt om op 26 november de beeldvormende vergadering te vervangen door een oordeelsvormende vergadering en daar dan een vervolg te geven aan de oordeelsvormende vergadering van 8 oktober over Bacaertlant. Van fracties wordt wel verwacht dat zij daaraan voorafgaand hun beeldvorming hebben afgerond, bijvoorbeeld door het vooraf stellen van vragen. (Technische) vragen aan het college kunnen tot 11 november worden ingediend. Vóór 18 november kunnen fracties bij de griffie bespreekpunten in het Bacaertlant -dossier aanleveren. Mark van Oosterwijk zal ook deze vergadering voorzitten.
Parallel hieraan kan op dat moment een gesprek worden gevoerd met de participatieraad door een delegatie van de raad, waarbij elke fractie gelegenheid wordt geboden een vertegenwoordiger af te vaardigen. Omdat de precieze afspraken met de participatieraad ter vergadering niet bekend zijn, zal dit eerst nog met de griffier worden kortgesloten, alvorens daadwerkelijk te organiseren.

4. Vaststellen behandelprocedure begroting 2020 en dekkingsplan
Na rijp beraad in de regiegroep wordt het volgende besloten.

Op 22 oktober wordt na de hamerraad en behandeling van Burap 2, een beeldvormende vergadering van 1½ uur gehouden, waarin ruimte wordt gegeven aan insprekers. Voor hamerraad, burap 2 en wisseling van deelnemers wordt 1 uur gereserveerd, zodat om 20:30 uur met de beeldvorming kan worden begonnen.
Per inspreker is maximaal 10 minuten beschikbaar: 5 minuten voor de inspreker en 5 minuten voor aanvullende vragen en antwoorden aan/van de inspreker. Insprekers zullen aan de spreektijd worden gehouden. Mochten er meer insprekers zijn dan er tijd beschikbaar is, dan zal de per inspreker beschikbare tijd navenant worden ingekort. Dit zal vooraf met de insprekers die zich aanmelden worden kortgesloten.

Op 29 oktober wordt een oordeelsvormende vergadering gehouden (19:30-22:30) over de begroting en het dekkingsplan (niet over burap 2). Deze vergadering zal worden voorgezeten door Trix Vissers. Alle fracties wordt gevraagd voor donderdag 24 oktober 09:00 uur 3 onderwerpen aan te geven, waarover die fractie het woord wenst te voeren. Daarbij wordt gevraagd om 10 punten te verdelen over die 3 onderwerpen, zodat de rangorde/urgentie duidelijk wordt. Uitgegaan wordt van een maximum aantal van 15 te behandelen onderwerpen. Voorafgaand aan de vergadering zullen de te behandelen onderwerpen en de volgorde waarin dat gebeurt aan de raadsleden worden gecommuniceerd.
Per onderwerp wordt 10 minuten tijd gereserveerd, waarbij de indiener(s) 1 minuut gelegenheid krijgt zijn standpunt/oordeel/wens te verwoorden. Daarna wordt daar 7 minuten in de vergadering over gesproken, waarna het college 1 minuut mag reageren. Vervolgens wordt aan de indiener gevraagd in 1 minuut aan te geven of het gesprek voor hem/haar aanleiding geeft tot verdere actie te komen (amendement, motie) bij de besluitvormende behandeling van de begroting & dekkingsvoorstel.

De verordeningen aangaande belastingen en tarieven worden niet beeldvormend of oordeelsvormend geagendeerd, maar direct geagendeerd voor de besluitvormende vergadering van 12 november. Als een verordening in die vergadering wordt geamendeerd, dan zal díe verordening zorgvuldigheidshalve in de vergadering van 3 of 17 december aangepast/integraal worden vastgesteld.

De volgende regiegroep op 28 oktober blijft, hoewel deze valt vóór de oordeelsvormende vergadering van 29 oktober, gehandhaafd. In die vergadering zal de besluitvormende vergadering van 12 november vorm worden gegeven. Indien nodig kan de regiegroep aansluitend aan de oordeelsvormende vergadering van 28 oktober bijeen komen om de werkwijze bij te stellen.

Tot Slot:
- Wordt van de zijde van het college aangegeven dat er op 21 oktober een tweede inloopavond wordt gehouden voor raads- en burgerleden over het bezuinigingsproces.
- De griffie draagt zorg voor communicatie over de inrichting van het besluitvormingsproces richting raads- en burgerleden.
- Op 8 november is in het Goirles belang ruimte gereserveerd waar raadsfracties hun standpunten over de begroting kenbaar kunnen maken.

Actielijst regiegroep bijgewerkt t/m 14/10: (grijs is afgewerkt)

Nr.	Datum	Wie?	Wat?	Afdoening
1	21/5/2019	Wethouder Poos	*Wat verder ter tafel komt - Evaluatie Tilburgsweg* Bereidt een voorstel voor over het soort evaluatie voor de Tilburgseweg.	In eerste instantie was de gedachte om dit te doen na afronding van het gehele project. Aangezien voortgang afhangt van ontwikkeling van het stuk terrein op de hoek Tilburgseweg-Kalverstraat kan dit nog lang gaan duren. Om "momentum' te behouden (en lessons learned mee te nemen in de aanloop naar en uitvoering van het tweede deel van het project!) is het wellicht een optie een tussentijdse evaluatie te plannen. Hierbij zal dan enerzijds worden gekeken naar het verkeerscirculatieplan en anderzijds naar de fysieke herinrichting van de Tilburgseweg. Afdelingshoofd REB neemt dit mee in het PoHo overleg. 23/9: raadsinformatie volgt binnenkort 14/10: De fracties wordt gevraagd of agendering van de raadsinformatie gewenst wordt. Griffie benadert niet vertegenwoordigde fracties.
2	11-02-2019	Stijn vd Brekel	*Beeldvorming over insecten* Stijn zorgt voor een document dat als basis kan dienen voor een gesprek hierover	n.t.b. 24/9 griffier neemt contact op met Stijn van den Brekel 14/10: stavaza onbekend
3	12 aug 2019	Griffier	*Overzicht toezeggingen/moties* Bezien zal worden hoe deze goed geadministreerd en gevolgd kunnen worden.	23/9: Afspraak met secretaris 30/9. Wordt in brede zin bekeken 14/10: vraag aan griffier te bezien hoe de ontsluiting voor raadsleden in het RIS beter geregeld kan worden.
4	14 okt 2019	Griffie	*Raadsplanning 2020* Nagegaan zal worden of er een	De regiegroepvergaderingen van 26/10 en 2/11 zijn

Nr.	Datum	Wie?	Wat?	Afdoening
			dubbeling zit in de vergaderingen regiegroep oktober 2020.	correct. 26/10 is vaststellen agenda besluitvorming cyclus A en 2/11 is opstarten cyclys B.