

Checklist oplegger bij agendapunt Doorontwikkeling lokale toegang

1. *Onderwerp met toelichting:*

Tijdens de beeldvormende bijeenkomst wordt de raad geïnformeerd over de denkrichtingen m.b.t. de doorontwikkeling van de lokale toegang ('t Loket). Het project "doorontwikkeling lokale toegang" is gestart medio 2018. Besluitvorming door de raad wordt verwacht in september 2019. Tussentijd nemen we de raad mee door het uitgeven van raadsinformatiebrieven en d.m.v. een beeldvormende bijeenkomst.

De kartrekkers van de werkgroepen presenteren de denkrichtingen en stand van zaken. Het betreft de volgende werkgroepen:

- Governance (Kirsten Diehl)
- Monitoring (Peggy Emmerink)
- Interne organisatie (Sanne van Riel)
- Communicatie (Simone Tromp)
- Huisvesting en facilitaire zaken (Kirsten Diehl)

2. *Indiener:* Marijo Immink

3. *Afstemming met verantwoordelijke wethouder:* Marijo Immink
Behandelend ambtenaar: Kirsten Diehl

4. *Status:*

- openbaar
- besloten

5. *Doel:*

- beeldvorming
- oordeelsvorming
- besluitvorming

6. *Rol college:*

- verdedigen van voorstel
- informeren van de raad
- geen rol

7. *Aanpak van de bespreking:*

- stermodel
- webmodel
- stemverklaringen

8. *Overzicht diverse belanghebbenden en deskundigen:*

- Inwoners gemeente Goirle
- Participatieraad
- Vrijwilligersorganisaties
- Professionele organisaties zoals o.a. IMW, MEE, ContourdeTwern, GGD

9. *Uit te nodigen belanghebbenden:*

Participatieraad en leden stuurgroep Sociaal Domein (de managers van IMW, MEE, ContourdeTwern)

10. *wijze van uitnodigen:*
- X rechtstreeks per brief of mail
 - X algemeen in Goirles Belang
 - o pers uitnodigen (in principe is pers meer dan welkom, maar uitzonderingen zijn denkbaar - waarom dan niet?)
 - o anders:.....
11. *Rol belanghebbenden:*
- o luisteren
 - o spreekrecht
 - X meepraten vanaf spreekstoel voor publieke tribune
 - o meepraten aan tafel
12. *Tijdsplanning:*
- o Tijd per vergadering
 - X 60 minuten
 - o geen tijdsindicatie
13. *Bijbehorende stukken, wijze van verspreiding en deadline voor aanlevering stukken:*
- X Presentaties die aan de raad worden getoond worden 2 dagen voor de vergadering verstuurd naar de voorzitter en de (plv) griffier, en worden daarna niet meer aangepast. Er zijn geen te verzenden bijbehorende stukken.
14. *Vervolgtraject:*
- Besluitvorming in de raad van september 2019.
15. *Soort verslag:*
- o actie- en besluitenlijst
 - X verslag
 - o audio/videoverslag
16. Voorzitter:
Griffier / (plv) griffier: Ingrid van Breda
17. *Evaluatie:* per mail