

VAN DOORNE N.V.

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING SAMENWIJS ONDERWIJS
Na statutenwijziging genaamd: Stichting GOH onderwijs)**

Heden, [•] tweeduizend drieëntwintig verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam:

[een medewerker van Van Doorne N.V.].

De verschenen persoon verklaart dat:

- de stichting: **Stichting Samenwijs onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Hilvarenbeek, met adres: 5081 VH Hilvarenbeek, Schoolstraat 38, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41098880, hierna te noemen: de "**stichting**", per één januari tweeduizend vierentwintig een bestuurlijke fusie (thans wettelijk aangeduid als bestuursoverdracht) als bedoeld in artikel 49 respectievelijk 56 van de Wet op het primair onderwijs ("**Wpo**") zal aangaan met de stichtingen:
 - a. Stichting Edu-Ley, statutair gevestigd te gemeente Goirle, met adres: 5051 WK Goirle, Hoogen Dries 3, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41095476, hierna te noemen: "**Edu-Ley**"; en
 - b. Stichting katholiek bijzonder onderwijs Oisterwijk/Moergestel (Stichting BOOM), statutair gevestigd te gemeente Oisterwijk, met adres: 5061XA Oisterwijk, Schoolstraat 5, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41098875, hierna te noemen: "**BOOM**".
- deze bestuurlijke fusies tot stand worden gebracht door de overdracht van het bevoegd gezag van de door Edu-Ley en Boom in stand gehouden scholen als bedoeld in de Wpo. Als gevolg van de bestuurlijke fusies als hiervoor bedoeld kwalificeert de stichting per één januari tweeduizend vierentwintig als samenwerkingsstichting als bedoeld in artikel 17 van de Wpo;
- het bestuur van de stichting op [•] tweeduizend drieëntwintig met inachtneming van de statutaire voorschriften onder andere heeft besloten de statuten van de stichting volledig te wijzigen om deze in lijn te brengen met de wettelijke voorschriften volgend uit artikel 17 van de Wpo en daarmee de gewenste statutaire basis voor de samenwerkingsstichting te bewerkstelligen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een schriftelijk besluit, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*);
- de raad van toezicht van Stichting Samenwijs opvang & onderwijs, statutair gevestigd te gemeente Hilvarenbeek, met adres: Schoolstraat 38, 5081 VH Hilvarenbeek, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder

dossiernummer: 70337616 (na statutenwijziging genaamd: Stichting GOH opvang & onderwijs) op [•] tweeduizend drieëntwintig het voormelde voorgenomen besluit van het bestuur tot statutenwijziging heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*);

- de Nederlandse Katholieke Schoolraad op [•] tweeduizend drieëntwintig goedkeuring, heeft verleend aan het voormelde voorgenomen besluit van het bestuur tot statutenwijziging, van welke goedkeuring blijkt uit [•], waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*);
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op eenendertig december tweeduizend zeventien, verleden voor mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting per een januari tweeduizend vierentwintig volledig te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In de statuten wordt verstaan onder:
 - a. "GOH": de stichting: **Stichting GOH opvang & onderwijs**, statutair gevestigd te gemeente Hilvarenbeek;
 - b. "stichting": de stichting: **Stichting GOH onderwijs**, waarvan de statuten zijn vastgelegd in de onderhavige akte;
 - c. "schriftelijk": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd en/of worden personen met een andere gender(identiteit) bedoeld.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting GOH onderwijs**.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd en heeft haar zetel te gemeente Hilvarenbeek.

Doel en grondslag

Artikel 3

1. De stichting heeft als hoofddoel: het bevorderen van het katholiek en openbaar primair onderwijs in de gemeenten Goirle, Oisterwijk en Hilvarenbeek in afzonderlijke scholen voor openbaar onderscheidenlijk katholiek onderwijs.
2. Ten aanzien van de katholieke scholen wil de stichting daarbij handelen volgens de

regelingen betreffende het katholiek onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.

3. Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
4. De stichting streeft ernaar om het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeften van de bevolking in de regio genoemd in lid 1 van dit artikel. De scholen staan tevens open voor leerlingen van andere geloofsovertuigingen en gezindten.
5. De stichting werkt geïntegreerd samen met Stichting GOH opvang, statutair gevestigd te gemeente Hilvarenbeek, en maakt deel uit van de groep waarvan GOH aan het hoofd staat.

Middelen

Artikel 4

1. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - a. het oprichten, overnemen en in stand houden van één of meer rooms-katholieke en/of openbare scholen binnen het in artikel 3 lid 1 genoemde gebied;
 - b. het in de katholieke scholen aandacht besteden aan de godsdienstige vorming van de leerlingen overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald;
 - c. het aangeven in de schoolplannen van de wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de door haar bestuurde scholen;
 - d. het meewerken aan de vorming van een regionaal en nationaal onderwijsbeleid met name door het samenwerken met instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel nastreven;
 - e. het benutten van alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel nuttig kunnen zijn.
2. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Organisatie

Artikel 5

1. De stichting kent als orgaan het bestuur.
2. Het interne toezicht op het beleid en op de algemene gang van zaken binnen de stichting is opgedragen aan de raad van toezicht van GOH.
3. De stichting kent voorts een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft de bevoegdheden die hem door of krachtens de Wet medezeggenschap op scholen toegekend worden, de bevoegdheden die hem door of krachtens andere wetten worden toegekend, alsmede de bevoegdheden als bedoeld in deze statuten.
4. Binnen de stichting kunnen één of meerdere adviesraden en/of commissies worden ingesteld.

Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis

Artikel 6

1. Het bestuur bestaat uit één bestuurder.
2. GOH benoemt de bestuurder. Slechts GOH kan tot bestuurder worden benoemd, tenzij middels een wijziging van de statuten van de stichting de kring van te benoemen (rechts)personen ruimer wordt gemaakt.
3. De bestuurder wordt door GOH geschorst en ontslagen.
4. De bestuurder kan voorts worden geschorst en ontslagen door de rechtbank in de in de wet omschreven gevallen en op de daar voorgeschreven wijze.
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. In geval van ontstentenis of belet van de bestuurder berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door GOH aan te wijzen natuurlijke personen dan wel rechtspersonen.
7. Indien de bestuurder ontbreekt en niet binnen drie maanden door GOH in het bestuur wordt voorzien, kan de rechtbank in de vervulling van de vacature voorzien op de in de wet voorgeschreven wijze, zonder dat de tweede volzin van lid 2 van dit artikel van toepassing is.
8. De bestuurder ontvangt geen bezoldiging, middellijk nog onmiddellijk.

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het bestuur bestuurt de stichting. Het bestuur heeft de leiding over de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de stichting. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. Aan het bestuur komen in de stichting voorts alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het bestuur oefent alle bevoegdheden uit die toekomen aan de stichting als bevoegd gezag. Het bestuur coördineert de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de stichting en het door de stichting verzorgde onderwijs, met de begroting, het strategisch beleidsplan en de schoolplannen als uitgangspunt. Het bestuur handelt conform en met inachtneming van de grondslag en het doel van de stichting en werkt loyaal mee aan het bewerkstelligen van de doelstelling van de stichting. Het bestuur waarborgt de behartiging van de pastorale en catechetische aspecten van het katholiek onderwijs voor haar katholieke scholen en de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs voor de openbare scholen.
3. Bij de vervulling van zijn taak richt het bestuur zich naar het doel, de grondslag en het belang van de stichting, het belang van de scholen en het belang van de onderwijsorganisatie.
Binnen de grenzen van de wet en deze statuten richt het bestuur zich voorts naar het beleid van GOH en houdt het bestuur rekening met de belangen van GOH.
4. Het bestuur is slechts met goedkeuring van GOH bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring van GOH kan tegen derden

een beroep worden gedaan.

5. Het bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van GOH voor:
 - a. de vaststelling van de maatschappelijke doelstellingen, van de visie en van de strategie van de stichting;
 - b. de vaststelling van de (meerjaren)begroting en het (strategisch) (meerjaren)beleidsplan;
 - c. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat GOH kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
 - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de met haar verbonden rechtspersonen;
 - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon, het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten;
 - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
 - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
 - h. het aangaan van financieringen, het aangaan van langdurige huurovereenkomsten die een door GOH vast te stellen waarde te boven gaan en het verstrekken van zekerheid, die niet zijn voorzien in de begroting;
 - i. de vaststelling en wijziging van reglementen als bedoeld in deze statuten;
 - j. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
 - k. een juridische fusie of juridische splitsing;
 - l. het namens de stichting uitoefenen van een bevoegdheid tot benoeming, schorsing en ontslag van een bestuurder van een andere rechtspersoon en het uitoefenen van stemrecht op door de stichting gehouden aandelen in het kapitaal van vennootschappen;
 - m. de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de stichting;
 - n. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
 - o. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging, splitsen of opheffen van een school.

Bestuur; besluitvorming

Artikel 8

1. Besluiten van het bestuur worden schriftelijk vastgelegd of genomen. Van de wijze van besluitvorming alsmede de vastlegging van de besluiten kunnen door het bestuur regels worden opgesteld en vastgelegd in een reglement.
2. De vergaderingen van het bestuur zijn openbaar.
De vergaderingen worden besloten gehouden wanneer het bestuur dit nodig acht.

Van een besloten (deel van een) vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het bestuur anders beslist.

3. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Indien het enig lid van het college van bestuur of alle leden van het college van bestuur een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door het college van bestuur genomen onder schriftelijk vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. Krachtens besluit van het bestuur kan de stichting aan andere (rechts)personen een al dan niet doorlopende volmacht verlenen de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Toezicht

Artikel 10

1. Nu het bestuur van de stichting wordt gevormd door GOH is de raad van toezicht van GOH - overeenkomstig de inhoud en strekking van de in de artikelen 17a tot en met 17c Wet op het primair onderwijs beschreven vervulling van de functie intern toezicht - tevens belast met het toezicht op de vervulling van de functie bestuur binnen de stichting en de algemene gang van zaken binnen de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen. Daarbij geldt voorts dat:
 - (i) de raad van toezicht van GOH haar toezichthoudende functie verricht in overeenstemming met de statuten van de stichting en het voor de stichting opgestelde toezichtkader;
 - (ii) de raad van toezicht van GOH het bestuur van de stichting met raad en advies terzijde staat;
 - (iii) de raad van toezicht van GOH de accountant van de stichting aanwijst;
 - (iv) de in artikel 7 lid 4 en lid 5 bedoelde besluiten, in afwijking van het bepaalde in die artikelliden, de voorafgaande goedkeuring behoeven van de raad van toezicht van GOH; en
 - (v) de raad van toezicht van GOH in elk geval toezicht houdt op:
 - a. de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
 - b. het functioneren van het bestuur en de naleving door het bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur als bedoeld in de onderwijswetgeving en eventuele afwijkingen van die code; en
 - c. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen.

Het bestuur legt daartoe verantwoording af aan de raad van toezicht van GOH en besteedt daarbij bijzondere aandacht aan de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting.

2. Ten aanzien van de taken, bevoegdheden en werkwijze van de raad van toezicht van GOH wordt verwezen naar het te dien aanzien bepaalde in de statuten van GOH, welke te dezen voor zover mogelijk van toepassing zijn op de stichting.

Boekjaar, begroting, jaarrekening

Artikel 11

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur stelt jaarlijks een jaarplan en (na overleg met de gemeenteraad/-raden van de gemeente(n) waarin een school waar openbaar onderwijs wordt gegeven is gevestigd) een exploitatiebegroting met toelichting voor het komende jaar op. Artikel 10 lid 1 is van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
4. Het bestuur brengt jaarlijks binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de stichting en over het gevoerde beleid. Voorts stelt het bestuur een jaarrekening op, omvattende de balans en de staat van de baten en de lasten met een toelichting. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een accountant, met inachtneming van het bepaalde in artikel 10 lid 1, die daarover verslag uitbrengt aan het bestuur.
5. De bestuurder stelt (na overleg met de gemeenteraad/-raden van de gemeente(n) waarin een school waar openbaar onderwijs wordt gegeven is gevestigd) de jaarrekening vast. Artikel 10 lid 1 is van overeenkomstige toepassing. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurder.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in dit artikel zeven jaar te bewaren.
7. Het bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de stichting openbare scholen heeft, verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekend gemaakt.

Personeelsbeleid

Artikel 12

Bij benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel zal de stichting zich ertoe inspannen dat het personeel het openbare karakter dan wel de katholieke grondslag van de verschillende scholen respecteert en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van elke school mede ten aanzien van het openbare karakter en de katholieke grondslag van de scholen zoals die in deze statuten en het schoolplan zijn omschreven.

Benoeming en ontslag van identiteitsbegeleiders aan onder het bevoegd gezag van de stichting staande scholen geschieden overeenkomstig de regelingen in het Algemeen

Reglement voor het Katholiek Onderwijs.

Statutenwijziging, juridische fusie en juridische splitsing

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Artikel 10 lid 1 is van overeenkomstige toepassing. Voorts is artikel 15 van toepassing.
2. De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na instemming van de gemeenteraad/-raden van de gemeente(n) waarin de stichting openbare scholen heeft.
De gemeenteraad/-raden kan/kunnen de instemming slechts onthouden indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.
3. De wijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
4. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is mutatis mutandis van toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Artikel 10 lid 1 is van overeenkomstige toepassing. Voorts is het bepaalde in artikel 13 lid 2 mutatis mutandis van toepassing en is artikel 15 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan een door het bestuur, met goedkeuring van GOH, aan te wijzen instelling of organisatie waarvan het doel zoveel mogelijk met dat van de stichting overeenkomt.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.

Slotbepaling

Artikel 15

1. Besluiten tot wijziging van artikel 3, artikel 4, artikel 7 lid 2, artikel 12 en dit artikel, alsmede het besluit tot ontbinding en tot juridische fusie en (af)splitsing van de stichting en besluiten tot oprichting, overname, overdracht, samenvoeging, wijziging van de grondslag en opheffing van (mede)katholieke scholen van de stichting, treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad is verkregen en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.
2. Gelet op het openbaar karakter van het onderwijs aan de openbare scholen is de

gemeenteraad van de gemeente(n) waarin de stichting openbare scholen heeft, in geval van een ernstig taakverwaarlozing door het bestuur of functioneren in strijd met de wet, bevoegd de maatregelen te treffen die de gemeenteraad/-raden nodig acht/achten om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het openbaar onderwijs betreft.

De gemeenteraad/-raden van de gemeente(n) waarin de stichting openbare scholen heeft, kan/kunnen zich vanuit de wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het bestuur of GOH. De gemeenteraad/-raden ziet/zien daarbij toe vanuit de wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen.

Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.